

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลเมืองเดชอุดม

ที่ ๓๐๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง ให้โอนพนักงานเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ (๒) และข้อ ๑๕๙ หมวดที่ ๗ การโอนและการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้โอน พนักงานเทศบาลสามัญ ราย นางสาววิภาดา ทรวงชัย ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือนชั้น ๑๗,๘๘๐ บาท สังกัดกองคลัง เทศบาลเมืองเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี โอนไปดำรงตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือนชั้น ๑๗,๘๘๐ บาท สังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลคำน้ำแซบ อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวุฒินันท์ เทียมสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีเมืองเดชอุดม

รองนายกเทศมนตรี
ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
ผู้อำนวยการกอง/ฝ่าย
หัวหน้างาน
ช่าง/พิมพ์

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลเมืองเดชอุดม

ที่ ๓๑๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง ให้โอนพนักงานเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ (๒) และข้อ ๑๕๙ หมวดที่ ๗ การโอนและการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้โอน พนักงานเทศบาลสามัญ ราย นางทิพวัน เกตุสิริ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๔๘,๒๐๐ บาท สังกัดกองคลัง เทศบาลเมืองเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี โอนไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๔๘,๒๐๐ บาท สังกัดกองคลัง เทศบาลเมืองวารินชำราบ อำเภовารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวุฒินันท์ เทียมสุวรรณ)

นายกเทศมนตรีเมืองเดชอุดม

.....	รองนายกเทศมนตรี
.....	ปลัดเทศบาล
.....	รองปลัดเทศบาล
.....	หัวหน้ากอง/ฝ่าย
.....	หัวหน้างาน
.....	ช่าง/พิมพ์



สำเนาคู่มือ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองเดชอุดม

ที่ อบ ๕๓๘๐๑/ว ๑๒๐

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งหนังสือ

เรียน () นายกเทศมนตรี

() รองนายกเทศมนตรี

() ปลัดเทศบาล

() รองปลัดเทศบาล

(/) ผู้อำนวยการกองคลัง

(/) ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(/) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(/) ผู้อำนวยการกองช่าง

() งานป้องกันฯ

๑/๒๐/๖๕

10-๖-65

โทมไซ ๑ มีค. ๖๕

๑/๒/๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งเทศบาลเมืองเดชอุดมที่ ๙๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ รับโอนพนักงานส่วนตำบลมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาลสามัญ

() เพื่อโปรดทราบ

(/) เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววัฒนา วิไลสุทธิวงศ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....	รองนายกเทศมนตรี
.....	ปลัดเทศบาล
.....	นายกเทศมนตรี
.....	ผู้อำนวยการ/ฝ่าย
.....	หัวหน้างาน
.....	ช่าง/พิมพ์



คำสั่งเทศบาลเมืองเดชอุดม

ที่ ๗๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบลมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาลสามัญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๑๕๒ (๒) และข้อ ๑๕๙ หมวดที่ ๗ การโอนและการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้โอนพนักงานส่วนตำบล ราย นายวัฒนา ขอร่ม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๔,๒๗๐ บาท สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี โอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๒ สังกัดกองคลัง เทศบาลเมืองเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวุฒินันท์ เทียมสุวรรณ)

นายกเทศมนตรีเมืองเดชอุดม



ประกาศเทศบาลเมืองเดชอุดม
เรื่อง รับสมัครบุคคลสำหรับสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลเมืองเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลสำหรับสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาบุคคลและเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดของตำแหน่งที่รับสมัครมีดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้างและชื่อตำแหน่งที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	สังกัดสำนักปลัดเทศบาล	จำนวน ๑	อัตรา
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	สังกัดกองสาธารณสุขฯ	จำนวน ๑	อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน	สังกัดสำนักปลัดเทศบาล	จำนวน ๒	อัตรา
ตำแหน่ง คนงาน	สังกัดการศึกษา	จำนวน ๑	อัตรา
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก	สังกัดการศึกษา	จำนวน ๑	อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาลดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรง.....

- ๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นคณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำ ความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๑.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

๓. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเสียค่าธรรมเนียมคนละ ๑๐๐ บาท โดยจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔. การรับสมัคร

สถานที่รับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรขอรับใบสมัครและต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ (ชั้น ๒) สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

๔.๑ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ แผ่น
- ๕) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อนามสกุลหรืออื่นๆ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ วันเวลาและสถานที่รับสมัครฯ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ในระหว่างวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ (ชั้น ๒) สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานีหรือสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ ๐๔๕ - ๓๖๑๓๐๒ หรือ ๐๘๙-๖๒๗-๒๒๑๔

/๕. ประกาศรายชื่อ.....

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาวันเวลาและสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรรฯ

เทศบาลเมืองเดชอุดมจะทำการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาในวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และจะทำการสรรหาในวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมศรีสุระ สำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

๖. หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรร

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน ๑๐๐ คะแนน

โดยการทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ในด้านต่างๆ เช่น ความรู้เกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้อง ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่นและจากการทดสอบตัวอย่างงานสถานการณ์จำลองที่เหมาะสมกับตำแหน่งและประเมินด้านสมรรถนะตำแหน่ง

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดจะเป็นผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรให้ถือเกณฑ์ว่าต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และสมรรถนะที่จำเป็นที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ

เทศบาลเมืองเดชอุดมจะประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ตามลำดับผลคะแนนที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดมและทางเว็บไซต์ www.detudomcity.go.th และจะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาดังกล่าวไว้เป็นเวลา ๑ ปีนับจากวันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘.๑ การประกาศผลและการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้

๘.๑.๑ เทศบาลเมืองเดชอุดม จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรของผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด ตามลำดับจนถึงผู้ได้คะแนนรวมต่ำสุด

๘.๑.๒ บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘.๑.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นการยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร คือ

กรณีที่ ๑ ผู้นั้นได้สละสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

กรณีที่ ๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลเมืองเดชอุดมภายในเวลาที่กำหนด

/๘. การแต่งตั้ง.....

๙. การแต่งตั้งและการให้ได้รับค่าตอบแทน

๙.๑ การแต่งตั้ง

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามตำแหน่งที่ว่างของเทศบาลเมืองเดชอุดม โดยผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับในบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง ตามตำแหน่งว่างของเทศบาลเมืองเดชอุดมและเทศบาลเมืองเดชอุดมจะทำสัญญาจ้างได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี (ก.ท.จ.) แล้วเท่านั้น

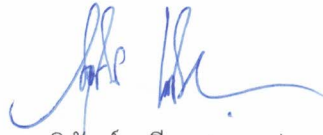
๙.๒ ค่าตอบแทน

๙.๒.๑ พนักงานตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ มีกำหนดระยะเวลาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปีทั้งนี้ โดยจะได้รับค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๙.๒.๒ พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดระยะเวลาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปีทั้งนี้ โดยจะได้รับค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวุฒินันท์ เทียมสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีเมืองเดชอุดม

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเดชอุดม เรื่อง รับสมัครบุคคลสำหรับสรรหาและเลือกสรร
เพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
<p>- พนักงานตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สัญญาไม่เกิน ๓ ปี)</p>	<p>ขับรถยนต์ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบตลอดจนดูแลอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมใช้ปฏิบัติราชการได้ทุกเวลา แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยในการใช้รถยนต์ ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้รถยนต์ในการไปราชการไว้เป็นหลักฐาน จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถยนต์ ที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมและงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา</p>	<p>- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานขับรถยนต์ งานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบำรุงรักษารถยนต์ - เคยปฏิบัติหน้าที่ และเป็นผู้มีทักษะ ประสบการณ์ทำงาน ซึ่งเคยปฏิบัติหน้าที่ด้านการขับรถยนต์มาก่อน โดยต้องมีเอกสารรับรองการทำงานเกี่ยวกับงานขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี - ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา</p>
<p>- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (สัญญาไม่เกิน ๑ ปี)</p>	<p>ปฏิบัติหน้าที่ ที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่คุณ้บังคับบัญชา มอบหมาย</p>	<p>- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ - ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา</p>
<p>- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (สัญญาไม่เกิน ๑ ปี)</p>	<p>รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยดูแลเด็ก ปฏิบัติหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเดชอุดม ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กเล็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>- สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ ไม่ต่ำกว่านี้ขึ้นไป - มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่</p>

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลเมืองเดชอุดม

ที่ ๔๕๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลเมืองเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

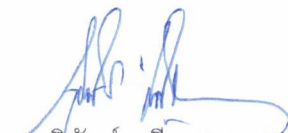
อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๔ การสรรหาและการเลือกสรรข้อ ๑๙ (๘) และเพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองเดชอุดม เป็นไปด้วยความเป็นเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

- | | | | |
|-------------------|---------------|--------------------------|------------------|
| ๑. นายสุชาติ | โพธิ์งาม | ปลัดเทศบาลเมืองเดชอุดม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายณัฐรัฐวัฒน์ | ศรีสังวาลย์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | กรรมการ |
| ๓. นายยิ่งยศ | ศรีจรูญ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. นางสาววัฒนา | วิไลสุทธีวงศ์ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ/เลขาฯ |
| ๕. นายศรัณยู | คำสามารถ | นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งหน้าที่ของพนักงานจ้าง ให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์และยุติธรรม เพื่อจักได้รายงานต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานีให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งพนักงานจ้างต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายวุฒินันท์ เทียมสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีเมืองเดชอุดม



สำเนาฉบับ



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่เทศบาลเมืองเดชอุดม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ กำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ และดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างของเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองเดชอุดม ดังต่อไปนี้

๑. เจ้าหน้าที่รับใบสมัคร ประกอบด้วย

- | | | | |
|------------------|-----------|-------------------|-----------------|
| ๑) นายศรีณยู | คำสามารถ | นักทรัพยากรบุคคล | เป็นเจ้าหน้าที่ |
| ๒) นางสาวกรรณิกา | เพิ่มขึ้น | เจ้าพนักงานธุรการ | เป็นเจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ รับสมัครตามกำหนดการรับสมัครให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

๒. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร ประกอบด้วย

- | | | | |
|------------------|------------|------------------|---------------|
| ๑) นางสาวภัทรมาศ | จันทะสิงห์ | นิติกร | กรรมการ |
| ๒) นายศรีณยู | คำสามารถ | นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการ/เลขาฯ |

มีหน้าที่ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร เพื่อดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างฯ

๓. เจ้าหน้าที่รับค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----------------|----------|----------------------------|-----------------|
| ๑) นางวันดี | นามกุล | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | เป็นเจ้าหน้าที่ |
| ๒) นางอาทิตย์ยา | ภูพานแดง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ | เป็นเจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ รับค่าธรรมเนียมของผู้สมัครสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ

๔. เจ้าหน้าที่คุมสอบ ประกอบด้วย

- | | | | |
|------------------|-----------|-------------------|-----------------|
| ๑) นายศรีณยู | คำสามารถ | นักทรัพยากรบุคคล | เป็นเจ้าหน้าที่ |
| ๓) นางสาวกรรณิกา | เพิ่มขึ้น | เจ้าพนักงานธุรการ | เป็นเจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ ควบคุมการสอบให้เป็นไปตามประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบและเมื่อการสอบเสร็จสิ้นในแต่ละภาค

/๕. คณะกรรมการ.....

๕. คณะกรรมการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. (สัมภาษณ์) ประกอบด้วย

- | | | | |
|----------------|---------------|--------------------------|------------------|
| ๑) นายสุชาติ | โพธิ์งาม | ปลัดเทศบาลเมืองเดชอุดม | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายณัฐวัฒน์ | ศรีสังวาลย์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | กรรมการ |
| ๓) นายยิ่งยศ | ศรีจรูญ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๔) นางสาววัฒนา | วิไลสุทธิวงศ์ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ/เลขาฯ |
| ๕) นายศรีณยู | คำสามารถ | นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ สอบสัมภาษณ์ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนด โดยให้ปฏิบัติหน้าที่และดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ

๖. เจ้าหน้าที่ตรวจทานคะแนน ประกอบด้วย

- | | | | |
|------------------|------------|------------------|-----------------|
| ๑) นางสาวภัทรมาศ | จันทะสิงห์ | นิติกร | เป็นเจ้าหน้าที่ |
| ๒) นายศรีณยู | คำสามารถ | นักทรัพยากรบุคคล | เป็นเจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ ตรวจทานคะแนนการสอบคัดเลือกฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อจะได้ประกาศผลการสรรหาฯ ต่อไป

โดยให้คณะกรรมการทุกฝ่ายที่ได้รับแต่งตั้งถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานประธานคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ ทราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ จะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุชาติ โพธิ์งาม)

ปลัดเทศบาลเมืองเดชอุดม

ประธานคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ





ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่เทศบาลเมืองเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ได้ประกาศรับสมัครบุคคล
สำหรับสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕
ตำแหน่ง รวม ๖ อัตรา ซึ่งได้ทำการรับสมัครในระหว่างวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๖ มกราคม
พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นและคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร ได้
ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อ
แต่งตั้งบุคคลให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ โดยให้ผู้มี
รายชื่อที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรมาถึงสถานที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ ในวันที่
๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้นำบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรแสดงตัวซึ่งมีรูปถ่ายที่ทาง
ราชการออกให้และบัตรประจำตัวสอบของผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบใน
วันดังกล่าว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุชาติ โพธิ์งาม)

ปลัดเทศบาลเมืองเดชอุดม

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเดชอุดม

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล (๑ อัตรา)		
หมายเลข ประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
๐๐๓	นายคำมี ลาทอง มัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๓	

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดกองสาธารณสุขฯ (๑ อัตรา)		
หมายเลข ประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
๐๐๔	นายธีระเดช บุญหล่อ มัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๖	

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล (๒ อัตรา)		
หมายเลข ประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
๐๐๒	นายประธาน พิณทอง ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการพัฒนารัฐวิชน	
๐๐๕	นายเจตนิพัทธ์ หงษ์รัมย์ มัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๖	
๐๐๙	นายณัฐพงศ์ หงษ์รัมย์ มัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๖	
๐๑๑	นายเจษฎา หอมทรัพย์ มัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๓	
๐๑๒	นางสาวกนกพร บวรภักดี นิติศาสตรบัณฑิต สาขานิติศาสตร์	
๐๑๓	นายชาวลิต กีฬา วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
๐๑๖	นายชลิท แสนสวาท รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น	
๐๑๗	นางสาวอุบลวรรณ บุญหล่อ บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี	
๐๑๘	นายณัฐวัฒน์ พูลทรัพย์ มัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๓	

๔. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองการศึกษา (๑ อัตรา)		
หมายเลข ประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
๐๐๖	นางสาวมลวรรณ หอมทรัพย์ วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาชีววิทยา	
๐๑๐	นางสาวสิริรักษ์ สุนทะโร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาชีววิทยา	
๐๑๔	นางสาวจิตราภรณ์ คำวงศ์ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ	
๐๑๕	นางดอกแก้ว กีฬา การบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี	

๕. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษา (๑ อัตรา)		
หมายเลข ประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
๐๐๑	นางสาวนิดดา จันทร์หอม ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย	
๐๐๗	นางสาวพวงผกา ตามบุญ มัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๖	



(นายสุชาติ โพธิ์งาม)

ปลัดเทศบาลเมืองเดชอุดม

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสำหรับสรรหาและเลือกสรรฯ
เรื่อง กำหนดวันเวลา สถานที่ ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคล
เพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ หมวดที่ ๔ ว่าด้วยการสรรหาและเลือกสรร
แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
ฉบับลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนั้น จึงประกาศกำหนดวันเวลา สถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหา
และเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

(ก) กำหนดวันเวลาสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรรฯ

วัน-เวลาสรรหา และเลือกสรร	วิชาที่สรรหา และเลือกสรร	สถานที่ในการสรรหา และเลือกสรร
วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	- ห้องรับรองสภาเทศบาล สำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดม
วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.	- ทดสอบการขับรถยนต์ และอื่นๆ (เฉพาะตำแหน่ง พนักงานจ้างตาม ภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ขับรถยนต์	- บริเวณหน้าอเนกประสงค์ สำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดม

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรฯ

๑. การทดสอบภาคการปฏิบัติงานและภาคความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคล
ในเรื่องต่างๆ (การสัมภาษณ์) การสอบจะดำเนินการสอบจะทำการสรรหาโดยวิธีการสัมภาษณ์หรือการทดสอบ
เพื่อประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่งระเบียบ
และวิธีการสอบตามที่กำหนดไว้

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม สุภาพสตรีให้สวมเสื้อมีแขนและ
กระโปรงแบบสุภาพเรียบร้อย ใส่รองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อเชิ้ตกางเกงขายาว (ต้องไม่ใช่ผ้า
ยีนส์หรือผ้ายัด) โดยต้องสอดเสื้อไว้ในกางเกงและประพุดิตนเป็นสุภาพบุรุษ ใส่รองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น

๒.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรซึ่งมีรูปถ่ายที่ทางราชการออกให้และ
บัตรประจำตัวสอบไปแสดงในวันสอบเพื่อแสดงตน หากไม่มีบัตรดังกล่าวกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้อง
สอบจะพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๓ ไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าสอบและจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับ
คำสั่งหรือประกาศจากเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบให้เข้าสอบได้

๒.๔ เมื่ออยู่ในห้องสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น

๒.๕ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบ และวิธีการสอบนี้ หรือทุจริตหรือพยายามทุจริต ในการสอบ คณะกรรมการสอบอาจพิจารณาไม่ให้ผ่านการทดสอบหรือการสอบสัมภาษณ์

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุชาติ โพธิ์งาม)

ปลัดเทศบาลเมืองเดชอุดม

ประธานคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลเมืองเดชอุดม

เรื่อง ผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่เทศบาลเมืองเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลสำหรับสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕ ตำแหน่ง รวม ๖ อัตรา ตามประกาศเทศบาลเมืองเดชอุดม เรื่อง รับสมัครบุคคลสำหรับสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้รับสมัครในระหว่างวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

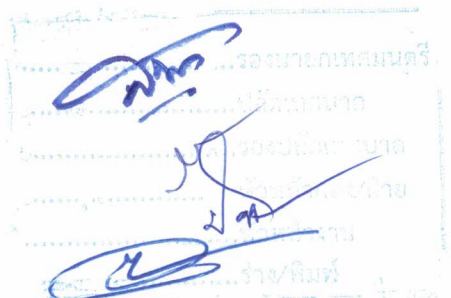
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการสำหรับสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพร้อมทั้งได้รวมคะแนนของผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเสร็จเรียบร้อยแล้วโดยมีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศฯ โดยเทศบาลเมืองเดชอุดม กำหนดเงื่อนไขการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรและการแต่งตั้งไว้ดังนี้

๑. บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ให้ใช้ได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี
๒. ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานจ้าง ผู้นั้นมีสิทธิขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่เลือกสรรได้
๓. ถ้าผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่เทศบาลเมืองเดชอุดมกำหนดไว้ ถือเป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรฯ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวุฒินันท์ เทียมสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีเมืองเดชอุดม



สำเนาฉบับ

บัญชีแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเดชอุดม
เรื่อง ผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผ่านการสรรหา ลำดับที่	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล	
	หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล
๑	๐๐๓	นายคำมี ลาทอง

ผ่านการสรรหา ลำดับที่	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดกองสาธารณสุข	
	หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล
๑	๐๐๔	นายธีระเดช บุญหล่อ

ผ่านการสรรหา ลำดับที่	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล	
	หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล
๑	๐๑๒	นางสาวกนกพร บวรภักดี
๒	๐๐๙	นายณัฐพงศ์ หงส์รัมย์
๓	๐๑๓	นายเขาวลิต กีฬา
๔	๐๑๖	นายชลิต แสนสวาท
๕	๐๑๘	นายณัฐวัฒน์ พูลทรัพย์
๖	๐๐๒	นายประธาน พิณทอง

ผ่านการสรรหา ลำดับที่	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองการศึกษา	
	หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล
๑	๐๑๐	นางสาวสิริรักษ์ สุนทะโร
๒	๐๐๖	นางสาวกมลวรรณ หอมทรัพย์

ผ่านการสรรหา ลำดับที่	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษา	
	หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล
๑	๐๐๑	นางสาวนิตดา จันทร์หอม
๒	๐๐๗	นางสาวพวงผกา ตามบุญ

(นายวุฒินันท์ เทียมสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีเมืองเดชอุดม



ตารางรวมการให้คะแนน ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาระ) ภาค ค.
 การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 วันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2565 ณ ห้องรับรองสภาเทศบาลเมืองเดชอุดม
 สำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดม เวลา 10.00-12.30 น.

หมายเลข ขประจำตัวผู้ เข้าสอบ	ชื่อสกุล	คะแนนการทดสอบ ภาควิชาความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (สัมภาระ) ภาค ค.				รวม	คิด เป็น ร้อยละ	หมายเหตุ
		กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ			
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4			
		100	100	100	100			
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) พนักงานขับรถยนต์ สำนักปลัดเทศบาล								
003	นายคำมี ลาทอง	75	76	74	73	298	74.50	ผ่านลำดับที่ 1
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) พนักงานขับรถยนต์ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
004	นายธีระเดช บุญหล่อ	74	75	72	73	294	73.50	ผ่านลำดับที่ 1
พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล								
002	นายประธาน พิณทอง	67	66	69	70	272	68.00	ผ่านลำดับที่ 6
005	นายเจตนิพัทธ์ หงษ์รัมย์	45	46	44	43	178	44.50	ไม่ผ่าน
009	นายณัฐพงศ์ หงษ์รัมย์	75	74	73	72	294	73.50	ผ่านลำดับที่ 2
011	นายเชษฐา หอมทรัพย์	55	56	57	58	226	56.50	ไม่ผ่าน
012	นางสาวกนกพร บวรภักดี	74	76	77	75	302	75.50	ผ่านลำดับที่ 1
013	นายเชาวลิต กีฬา	73	72	70	71	286	71.50	ผ่านลำดับที่ 3
016	นายชลิต แสนสวาท	69	70	71	72	282	70.50	ผ่านลำดับที่ 4
017	นางสาวอุบลวรรณ บุญหล่อ	58	59	57	56	230	57.50	ไม่ผ่าน
018	นายณัฐวัฒน์ พูลทรัพย์	68	67	69	70	274	68.50	ผ่านลำดับที่ 5
พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) สังกัดกองการศึกษา								
006	นางสาวกมลวรรณ หอมทรัพย์	71	72	74	73	290	72.50	ผ่านลำดับที่ 2
010	นางสาวสิริรักษ์ สุนทะโร	72	73	75	74	294	73.50	ผ่านลำดับที่ 1
014	นางสาวจิตรารัตน์ คำวงศ์	-	-	-	-	0	0.00	ขาดสอบ
015	นางดอกแก้ว กีฬา	56	57	58	59	230	57.50	ไม่ผ่าน
พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) สังกัดกองการศึกษา								
001	นางสาวนิคดา จันทร์หอม	75	74	76	73	298	74.50	ผ่านลำดับที่ 1
007	นางสาวพวงผกา ตามบุญ	71	70	72	73	286	71.50	ผ่านลำดับที่ 2

ประธานกรรมการ

(นายสุชาติ โพธิ์งาม)

ปลัดเทศบาลเมืองเดชอุดม

กรรมการ

(นางสาววัฒนา วิไลสุทธีวงศ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

กรรมการ

(นายยิ่งยศ ศรีจรรยา)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

กรรมการ

(นายณัฐวัฒน์ ศรีสังวาลย์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

เลขานุการ

(นายศรัณยู คำสามารถ)

นักทรัพยากรบุคคล



ภาคปฏิบัติ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)

ตารางรวมคะแนนสำหรับสรรหาและเลือกสรรบุคคลให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

เทศบาลเมืองเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดม เวลา ๑๓.๓๐ น.

หมายเลข ประจำตัว สอบ	ชื่อ - สกุล	ภาคทดสอบการปฏิบัติงาน			รวม ๓๐๐ คะแนน	คิดเป็น ร้อยละ	หมายเหตุ
		กรรมการ คนที่ ๑	กรรมการ คนที่ ๒	กรรมการ คนที่ ๓			
		๑๐๐ คะแนน	๑๐๐ คะแนน	๑๐๐ คะแนน			
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) พนักงานขับรถยนต์							
๐๐๓	นายคำมี ลาทอง	๗๕	๗๔	๗๓	๒๒๒	๗๔.๐๐	
๐๐๔	นายธีระเดช บุญหล่อ	๗๑	๗๓	๗๒	๒๑๖	๗๒.๐๐	

จำเอก

(ทศกรรณ ผลาไวท์)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

กรรมการ



พ.จ.อ.

คมสัน น.

กรรมการ

(คมสันต์ สารจิตร)

เจ้าพนักงานสาธารณสุข

พ.จ.อ.

วิบูลย์ ชื่นชม

กรรมการ

(วิบูลย์ศิลป์ ชื่นชม)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลเมืองเดชอุดม

ที่ ๘๘ /๒๕๖๕


เรื่อง จ้างและแต่งตั้งบุคคลให้เป็นพนักงานจ้าง

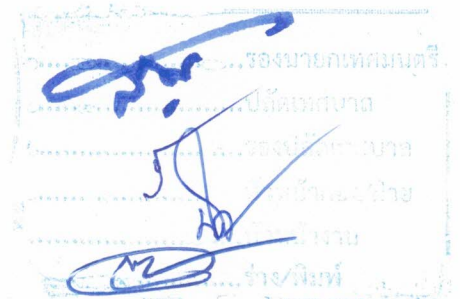
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และอาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานีมีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เห็นชอบให้จ้างและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้างจากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศเทศบาลเมืองเดชอุดม เรื่อง ผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

เทศบาลเมืองเดชอุดม จึงแต่งตั้งบุคคลให้เป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๖ ราย พร้อมทั้งให้พนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายตามคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

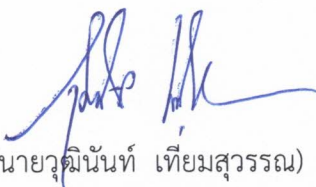

(นายวุฒินันท์ เทียมสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีเมืองเดชอุดม

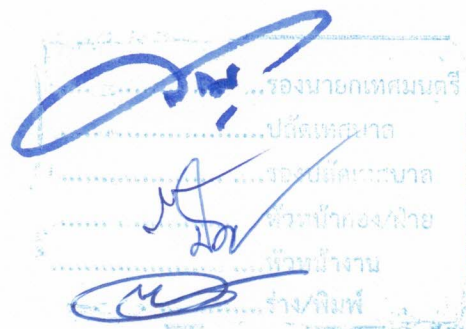

รองนายกเทศมนตรี
ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
ผู้อำนวยการกอง
นายกเทศมนตรีเมืองเดชอุดม

สำเนาฉบับ

บัญชีแนบท้ายตามคำสั่งเทศบาลเมืองเดชอุดมที่ ๘๘ /๒๕๖๕
เรื่อง จ้างและแต่งตั้งบุคคลให้เป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/คุณวุฒิ	ตำแหน่ง/สังกัด	อัตรา ค่าจ้าง (บาท)	เงินเพิ่ม ค่าครองชีพ ชั่วคราว (บาท)	รวม (บาท)
๑	นายคำมี ลาทอง	พนักงานจ้างตาม ภารกิจ (ทักษะ) พนักงานขับรถยนต์ สำนักปลัดเทศบาล	๘,๔๐๐	๒,๐๐๐	๑๐,๔๐๐
๒	นายธีระเดช บุญหล่อ	พนักงานจ้างตาม ภารกิจ (ทักษะ) พนักงานขับรถยนต์ กองสาธารณสุขฯ	๘,๔๐๐	๒,๐๐๐	๑๐,๔๐๐
๓	นางสาวกนกพร บวรภักดี	พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) สำนักปลัดเทศบาล	๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๔	นายณัฐพงศ์ หงษ์รัมย์	พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) สำนักปลัดเทศบาล	๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๕	นางสาวสิริรักษ์ สุนทะโร	พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) กองการศึกษา	๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๖	นางสาวนิตดา จันท์หอม	พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) กองการศึกษา	๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐


(นายวุฒินันท์ เทียมสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีเมืองเดชอุดม


รองนายกเทศมนตรี
ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
หัวหน้ากองฝ่าย
หัวหน้างาน
ช่างพิมพ์



สำเนาผู้ดัดข้อ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองเดชอุดม

ที่ อบ ๕๓๘๐๑/ว ๐๔๔

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งหนังสือ

- เรียน () นายกเทศมนตรี
 () รองนายกเทศมนตรี
 () ปลัดเทศบาล
 () รองปลัดเทศบาล
 (/) ผู้อำนวยการกองคลัง *ผู้คุม 3/มี.ค. 65*
 (/) ผู้อำนวยการกองการศึกษา *ผู้คุม 3/02/65*
 (/) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม *ผู้คุม 03/03/65*
 () ผู้อำนวยการกองช่าง
 (/) งานป้องกันฯ *ผู้คุมทก 3/03/65*

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งเทศบาลเมืองเดชอุดมที่ ๘๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง จ้างและแต่งตั้งบุคคลให้เป็นพนักงานจ้าง

- () เพื่อโปรดทราบ
 (/) เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววัฒนา วิไลสุทธิวงศ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....	รองนายกเทศมนตรี
.....	ปลัดเทศบาล
.....	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
.....	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข/สิ่งแวดล้อม
.....	ผู้อำนวยการกองช่าง
.....	งานป้องกันฯ
.....	ร่าง/พิมพ์