



ประกาศเทศบาลเมืองเดชอุดม
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ รายงานผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลเมืองเดชอุดม จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) มาเพื่อให้ประชาชนได้ มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการเทศบาลเมืองเดชอุดม

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะ เสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานของเทศบาลเมืองเดชอุดม สามารถติดต่อสอบถามข้อมูล เพิ่มเติมได้ที่เทศบาลเมืองเดชอุดม หรือแจ้งผ่านผู้บริหารเทศบาลเมืองเดชอุดมทราบ เพื่อที่จะได้พิจารณา การวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน และตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวุฒินันท์ เทียมสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีเมืองเดชอุดม

รายงานติดตามผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖)

สำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

ส่งเสริมการป้องกัน ดูแล และรักษาสุขภาพประชาชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	โครงการรู้จักสุขภาพกับ ศูนย์บริการสาธารณสุข	เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ให้แก่ชุมชน ในเรื่องการดูแลสุขภาพและการรับบริการ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒	โครงการในพระราชดำริด้าน สาธารณสุข(เงินอุดหนุน)	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการกา ชุมชน ในการจัดทำโครงการตามพระราชดำ ริชุมชนละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๖๒๐,๐๐๐				-	๖๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณฯ	สุนัขและแมวได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า ไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของจำนวนสุนัขและแมว ที่สำรวจได้และที่ได้ขึ้นทะเบียนในระบบฯ	๑๐๐,๐๐๐				-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๔	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อให้ผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ถูกทอดทิ้ง ขาดผู้ดูแลอุปการะเลี้ยงดู ได้มีเบี้ยยังชีพ	๑๕,๙๓๑,๒๐๐				๗,๓๘๑,๑๐๐.๐๐	๘,๕๕๐,๑๐๐.๐๐	✓		
๕	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อให้คนพิการที่ไม่มีรายได้ที่ด้อยโอกาส ได้รับเบี้ยยังชีพในภาวะถดถอย	๓,๖๐๐,๐๐๐				๑,๕๒๗,๔๐๐.๐๐	๒,๐๗๒,๖๐๐.๐๐	✓		
๖	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วย โรคเอดส์	เพื่อการสงเคราะห์ผู้ป่วยโรคเอดส์ ในด้านคุณภาพชีวิต	๑๒๐,๐๐๐				๔๗,๐๐๐.๐๐	๗๓,๐๐๐.๐๐	✓		
๗	โครงการจัดกิจกรรมสำหรับ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมจัดกิจกรรม เช่น คำวิสาขบูชา คำอาหาร-เครื่องดื่ม ฯลฯ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๘	โครงการอบรมพัฒนาศาสตร์และเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของครอบครัว	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมของโครงการฯ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
๙	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ คณะกรรมการชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรม เช่น ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐				-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	จัดอบรมเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา	๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐.๐๐	-		✓	
รวม	๑๐		๒๐,๕๗๑,๒๐๐	-	-	-	๘,๙๖๕,๕๐๐.๐๐	๑๑,๖๐๕,๗๐๐.๐๐			

ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ระดับท้องถิ่น

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงานในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน	เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีประสบการณ์ และมีงานทำใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	๑๐,๐๐๐				-	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯจำนวน ๑๙,๓๕๐ บาท และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองเดชอุดมฯจำนวน ๑๔,๖๒๐ บาท	๒๔,๑๐๐	๒,๒๐๐.๐๐			๘,๖๐๐.๐๐	๑๗,๗๐๐.๐๐	✓		
๓	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เพื่อจัดซื้อเครื่องแบบสำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯจำนวน ๑๓,๕๐๐ บาทและโรงเรียนอนุบาล เทศบาลเมืองเดชอุดมฯจำนวน ๑๐,๒๐๐ บาท	๑๖,๗๐๐	๑,๕๐๐.๐๐			๖,๐๐๐.๐๐	๑๒,๒๐๐.๐๐	✓		
๔	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน การสอน และการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอนุบาล เทศบาลเมืองเดชอุดมฯจำนวน ๕๗,๘๐๐ บาท และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯจำนวน ๑๒๗,๕๐๐ บาท	๑๓๕,๓๐๐	๕,๑๐๐.๐๐			๘๔,๑๕๐.๐๐	๕๕,๒๕๐.๐๐	✓		
๕	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและหลักสูตร สถานศึกษา	เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียนอนุบาลฯให้ได้มาตรฐาน	๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐.๐๐	-	✓		

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๖	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองเดชอุดมฯ ๓๐,๐๐๐ บาท ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ ๓๐,๐๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐				๖๐,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๗	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครู	เพื่อพัฒนาครู/บุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน (โรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองเดชอุดมฯ)	๑๕,๐๐๐				๑๕,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๘	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้โรงเรียน	เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาและเด็กได้ศึกษาค้นคว้า	๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๙	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	เพื่อให้นักเรียนระดับอนุบาลรู้วิธีป้องกันสิ่งเสพติดและบอกถึงโทษของยาเสพติดได้	๕,๐๐๐				๕,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๑๐	ค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ดูแลเด็กศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดเวียงเกษม	๓๒๔,๐๐๐				๑๖๒,๐๐๐.๐๐	๑๖๒,๐๐๐.๐๐	✓		
๑๑	ค่าหนังสือเรียน	เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียน สำหรับนักเรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองเดชอุดมฯ จำนวน ๖,๘๐๐ บาทและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จำนวน ๙,๐๐๐ บาท	๑๑,๒๐๐				๔,๐๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	✓		
๑๒	ค่าอาหารกลางวัน	เพื่อช่วยให้นักเรียน ร.ร.อนุบาลเทศบาลเมืองเดชอุดมฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่ขาดแคลนได้มีอาหารที่มีคุณภาพรับประทาน	๔๙๘,๘๐๐				๒๓๑,๐๙๓.๐๐	๒๖๗,๗๐๗.๐๐	✓		
๑๓	ค่าอุปกรณ์การเรียน	เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียน ร.ร.อนุบาลฯ จำนวน ๖,๘๐๐ บาท และ ศพด. ๙,๐๐๐ บาท	๑๑,๒๐๐	๒,๘๐๐.๐๐			๔,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	✓		

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๔	โครงการบัณฑิตน้อย	เพื่อสร้างเจตคติที่ดีแก่เด็กนักเรียนในด้านการศึกษา เพื่อเป็นการแสดงความยินดีกับเด็กที่สำเร็จการศึกษา	๒๕,๐๐๐				๒๕,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๑๕	โครงการพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายพัฒนาครู/บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน	๒๐,๐๐๐				-	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๖	โครงการสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กมีความพร้อม ทั้งร่างกาย จิตใจอารมณ์ และสังคม	๑๐๐,๐๐๐				๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๑๗	โครงการประกันสุขภาพภายใน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ฯลฯ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๑๘	เงินเพิ่มต่างๆของผู้ดูแลเด็ก	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงิน เพิ่มอื่นๆแก่ผู้ดูแลเด็กศูนย์ก่อนเกณฑ์วัดเวียงเกษม	๓๖,๐๐๐				๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	✓		
๑๙	เงินสมทบกองทุนประกันสังคมของ ผู้ดูแลเด็ก	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมของ ผู้ดูแลเด็กศูนย์ก่อนเกณฑ์วัดเวียงเกษม	๑๘,๐๐๐				๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	✓		
๒๐	อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดเวียงเกษม	นักเรียนมีพัฒนาการในแต่ละด้านที่เหมาะสม ตามวัย	๙,๑๐๐	๘๐๐.๐๐			๔,๕๑๕.๐๐	๕,๓๘๕.๐๐	✓		
๒๑	อุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดเวียงเกษม	นักเรียนมีเครื่องแบบนักเรียนที่เหมาะสม ตามวัย	๖,๓๐๐	๖๐๐.๐๐			๓,๑๕๐.๐๐	๓,๗๕๐.๐๐	✓		
๒๒	อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดเวียงเกษม	อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน)ศูนย์อบรม เด็กก่อนเกณฑ์วัดเวียงเกษม จำนวน ๓๒ คน	๕๔,๔๐๐	๑,๙๐๐.๐๐			๒๗,๒๐๐.๐๐	๒๙,๑๐๐.๐๐	✓		
๒๓	อุดหนุนค่าหนังสือเรียน ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดเวียงเกษม	นักเรียนมีหนังสือแบบนักเรียนที่เหมาะสม ตามวัย	๔,๒๐๐				๒,๑๐๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐	✓		

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒๔	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน	ให้แก่นักเรียนโรงเรียนในเขตเทศบาล ๕ แห่ง และ ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดเวียงเกษม	๑๔,๗๗๔,๘๐๐				๗,๑๗๒,๓๐๒.๐๐	๗,๖๐๒,๔๙๘.๐๐	✓		
๒๕	อุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดเวียงเกษม	นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสม ตามวัย	๔,๒๐๐	๑,๑๐๐.๐๐			๒,๑๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	✓		
รวม	๒๕		๑๖,๒๑๒,๔๐๐	๑๕,๙๐๐.๐๐	-	-	๗,๙๙๓,๒๑๐.๐๐	๘,๒๓๕,๐๙๖.๐๐			

ส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียม ตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าการแสดง รางวัลการ ประกวดกระทงใหญ่ กระทงเล็ก รางวัลการประกวด นางนพมาศ ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐		๑๒,๐๐๐.๐๐		๑๓๗,๑๙๕.๐๐	๘๐๕.๐๐	✓		
๒	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	เครื่องไทยธรรม ค่าปัจจัยและค่าอาหารถวายพระ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม-น้ำแข็ง ค่าตกแต่งรถบุษบก ค่ารางวัลการประกวดเทพีสงกรานต์และขบวนแห่ ค่ารางวัลการประกวดกิจกรรมทางด้านประเพณี วัฒนธรรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน	๑๘๐,๐๐๐				-	๑๘๐,๐๐๐.๐๐			✓
๓	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม-น้ำแข็ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ารางวัลการ ประกวดต้นเทียนและขบวนแห่ ค่ารางวัลการ ประกวดกิจกรรมด้านประเพณีวัฒนธรรม และค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐				-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๔	โครงการจัดงานพิธีบูชาศาลปู่ตา อำเภอเดชอุดม	ค่าจตุปัจจัยไทยธรรม ค่าอาหารถวายพระ ค่าน้ำ น้ำแข็ง ค่าดอกไม้ พวงมาลัย ค่าจัดเครื่องบวงสรวง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๕	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าของรางวัล ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ	๘๐,๐๐๐				๘๐,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๖	โครงการจัดงานวันปีใหม่	ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าปัจจัยและค่าอาหารใส่บาตร ถวายพระ ค่าดอกไม้ ธูป เทียน ค่าอาหารและค่า เครื่องดื่ม และค่าป้ายอวยพร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ	๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๗	โครงการประกวดสวดมนต์หมู่ ทำนองสรภัญญะ	ค่าใช้จ่ายในการจัดประกวดสวดมนต์หมู่ทำนอง สรภัญญะ เช่น ค่าอาหาร ค่าน้ำแข็ง น้ำดื่ม ค่าวัสดุ ค่ารางวัลในการประกวด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐			-			✓
๘	โครงการอบรมจริยธรรมเด็ก และเยาวชนในเขตเทศบาล	ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม-น้ำแข็ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๙	โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อจัดทำ ต้นเทียนพรรษาเทศบาลเมืองเดชอุดมเข้า ร่วมประเพณีแห่เทียนพรรษา จ.อุบลฯ	เพื่อจ่ายค่าทำต้นเทียนประเภทแกะสลักขนาดใหญ่ ของอำเภอเดชอุดม ๑ ต้น ส่งเข้าร่วมงานประเพณี แห่เทียนพรรษา จ.อุบลฯ	๕๐๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐			-	๗๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐	โครงการถนนสายวัฒนธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องไทยธรรม ค่าปัจจัยและค่า อาหารใส่บาตร/ถวายพระ ค่าดอกไม้ธูปเทียน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐				๑,๐๐๐.๐๐	๔๙,๐๐๐.๐๐	✓		

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน			
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑๑	อุดหนุนองค์กรประชาชน	เพื่ออุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาล ๑๒ หมู่บ้าน ในการจัดกิจกรรมงานประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๖๙๐,๐๐๐ บาท ดังนี้ ๑.อุดหนุนประเพณีวันลอยกระทง เพื่ออุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาล ๑๒ หมู่บ้าน ในการจัดกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐บาท ๒.อุดหนุนประเพณีสงกรานต์ เพื่ออุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาล ๑๒ หมู่บ้าน ในการจัดกิจกรรมประเพณีสงกรานต์ หมู่บ้านละ ๒๕,๐๐๐บาท ๓.อุดหนุนประเพณีแห่เทียนพรรษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาล จำนวน ๖ คุ่มวัดๆ ละ ๒๕,๐๐๐ บาท	๒๔๐,๐๐๐ ๓๐๐,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐				๒๔๐,๐๐๐.๐๐ - -	- ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐	✓ 			✓
๑๒	โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน ในเขตเทศบาล	เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนเกิดภาวะผู้นำ ได้แสดงออกโดยวิธีที่ถูกต้อง	๔๐,๐๐๐				-	๔๐,๐๐๐.๐๐				✓
๑๓	โครงการส่งเสริมทักษะด้านกีฬา-อาชีพ เด็กและเยาวชน	เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริม ด้านกีฬา และมีความรู้ในการประกอบอาชีพ	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐				✓
๑๔	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	เป็นการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันแก้ไขปัญหายา เสพติด	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐				✓
๑๕	โครงการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ	ส่งเสริมให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพแข็งแรง ห่างไกลยาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐				๙๓,๕๒๕.๖๓	๖,๔๗๔.๓๗	✓			
๑๖	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชน	เพื่อพัฒนาการด้านร่างกายแก่เด็ก-เยาวชน พร้อมทั้งส่งเสริมให้เล่นกีฬา/ออกกำลังกาย	๗๐,๐๐๐			๓๒,๒๐๐.๐๐	๓๗,๘๐๐.๐๐	-	✓			
๑๗	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล	ส่งเสริมให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพแข็งแรง ห่างไกลยาเสพติด	๕๐,๐๐๐				๔๘,๗๖๕.๐๐	๑,๒๓๕.๐๐	✓			

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๘	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล	ส่งเสริมให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพแข็งแรง ห่างไกลยาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐			๘๖,๙๓๒.๐๐	๗,๐๔๘.๐๐	๖,๐๒๐.๐๐	✓		
๑๙	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	จัดอบรมส่งเสริมด้านอาชีพให้กับชุมชน ให้ประชน ผู้มีรายได้น้อยมีความรู้ในการประกอบอาชีพ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐	✓		
รวม	๑๙		๒,๔๙๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๒,๐๐๐.๐๐	๑๑๙,๑๓๒.๐๐	๖๖๕,๓๓๓.๖๓	๑,๘๙๓,๕๓๔.๓๗			
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑			๓๙,๒๗๓,๖๐๐	๒๖๕,๙๐๐.๐๐	๖๒,๐๐๐.๐๐	๑๑๙,๑๓๒.๐๐	๑๗,๖๒๔,๐๔๓.๖๓	๒๑,๗๓๔,๓๒๔.๓๗			

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ขยายเขตการบริการไฟฟ้า ประปา รองรับการขยายตัวของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ ซอยทรายแก้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ช่วงจาก ถ.สุขเกษม-ไปตาม ซ.ทรายแก้ว	๓๘,๐๐๐				-	๓๘,๐๐๐.๐๐			✓
๒	ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ ซอยพลอาสา ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ช่วงจากระบบเดิมไปตามซอยพลอาสา ๑	๕๓,๑๐๐				-	๕๓,๑๐๐.๐๐			✓
๓	ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ ซอยร่มไทร	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ช่วงจาก ซ.บางนา ๑-ซ. บางนา ๒	๗๔,๒๐๐				-	๗๔,๒๐๐.๐๐			✓
๔	ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ ซอยสถลมารค ๑๔(ช.ลมโชย)	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ช่วงจาก ช.ลมโชย -ไปตามซอยสาธารณะ	๑๔๕,๗๐๐				-	๑๔๕,๗๐๐.๐๐			✓
๕	ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ ซอยสันติสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ช่วงจากซอยรัตนะถถึงหอพักยูภา	๑๐๕,๖๐๐				-	๑๐๕,๖๐๐.๐๐			✓
๖	ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ ซอยสาธารณะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ช่วงจากถนนมิสุข-ไปตามซอยสาธารณะ	๓๔,๕๐๐				-	๓๔,๕๐๐.๐๐			✓
๗	ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ ซอยสาธารณะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ช่วงจากซอยรัตนะ-ไปตามซอยสาธารณะ	๖๘,๗๐๐				-	๖๘,๗๐๐.๐๐			✓

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๘	ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ ซอยแสงสว่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ช่วงจากระบบเดิม-ถนนบุญจันทร์	๒๑,๔๐๐				-	๒๑,๔๐๐.๐๐			✓
๙	ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ ถนนศรีชมภู	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ช่วงจากหลังโรงฆ่าสัตว์-ลำห้วยตลาด	๘๔,๔๐๐				-	๘๔,๔๐๐.๐๐			✓
๑๐	ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ ชุมชนหนองแสงกลาง หมู่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ช่วงจากหน้า สภ.เดชอุดม-ไปทางหอนาฬิกา	๑๒,๕๐๐				-	๑๒,๕๐๐.๐๐			✓
๑๑	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์	ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ คสล.ขนาดกว้าง ๒๒ ม. ยาว ๔๐ ม. ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด	๗,๐๐๐,๐๐๐					๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๑๑		๗,๖๓๘,๑๐๐	-	-	-	-	๗,๖๓๘,๑๐๐.๐๐			
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒			๗,๖๓๘,๑๐๐	-	-	-	-	๗,๖๓๘,๑๐๐.๐๐			

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

บูรณาการการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อยทุกภาคส่วน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	โครงการอบรมจัดระเบียบเมือง	ให้ผู้จำหน่ายสินค้าได้รับความรู้การจำหน่ายสินค้า ในที่หรือทางสาธารณะและระเบียบกฎหมายอื่นๆ	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐			-			✓
๒	โครงการอบรมสายตรวจเพื่อชุมชน	เพื่อให้ได้รับความรู้ด้านกฎหมาย การทำหน้าที่ส ตรวจตามชุมชน รวมถึงประสานงานกับเจ้าหน้าที่ ตรวจในการปฏิบัติงานร่วมและดูแลความปลอดภัย ของประชาชน	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐			-			✓
๓	โครงการอบรมอาสาจราจร	เพื่อให้ได้รับความรู้ด้านกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการ จราจรและหน้าที่อาสาจราจรในการปฏิบัติหน้าที่ เทศกาลในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐			-			✓
๔	โครงการจุดตรวจจุดสกัดช่วง เทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	เพื่อเป็นการบริการแก่ประชาชนในช่วง วันหยุดเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	๒๐,๐๐๐				๑,๙๙๐.๐๐	๑๘,๐๑๐.๐๐	✓		

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๕	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	เพื่อประชาชนที่ประสบภัยหรือได้รับความเดือดร้อนจากสาธารณภัยได้รับการช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟูให้กลับมามีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๖	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่พนักงานและสมาชิก อปพร.	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร.เทศบาลและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ	เพื่อเป็นการฝึกทบทวนให้ อปพร.ช่วยเหลือประชาชนมีความปลอดภัยมากขึ้น	๒๐,๐๐๐				๑๖,๓๘๐.๐๐	๓,๖๒๐.๐๐	✓		
๘	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เบื้องต้นการระงับอัคคีภัย วาดภัยและอุทกภัยในชุมชน	เพื่อเผยแพร่ให้ความรู้เบื้องต้นในการระงับอัคคีภัย วาดภัยและอุทกภัย อย่างถูกวิธี	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
๙	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน	เพื่อให้ อปพร.ช่วยเหลือประชาชนมีความปลอดภัยมากขึ้น	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐			-			✓
๑๐	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยและกิจกรรมทางน้ำ	เพื่อเผยแพร่ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยและกิจกรรมทางน้ำ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๑๐		๒๙๐,๐๐๐	-	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๘,๓๗๐.๐๐	๑๖๑,๖๓๐.๐๐			
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓			๒๙๐,๐๐๐	-	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๘,๓๗๐.๐๐	๑๖๑,๖๓๐.๐๐			

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พัฒนาระบบการกำจัดขยะและน้ำเสียให้ถูกสุขลักษณะโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	เพื่อปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ของสำนักงาน สถานบริการและชุมชนให้มีความสะอาดสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อส่งเสริมให้เมืองน่าอยู่	๒๐,๐๐๐				-	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒	โครงการอบรมสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้สัมผัสอาหาร	เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความรู้การสุขาภิบาลอาหารและผู้บริโภคได้รับอาหารที่ปลอดภัย	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพธนาคารขยะรีไซเคิลชุมชน	เพื่อให้ชุมชนร่วมวางแผนและจัดการขยะมูลฝอย โดยการมีส่วนร่วม	๒๐,๐๐๐				-	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานตลาดสดนำซื้อ	เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคอาหารที่สะอาดปลอดภัยจากสารปนเปื้อนต่างๆ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
๕	โครงการขยะพิษแลกไข่	ชุมชนมีจุดรวบรวมขยะพิษ ขยะอันตราย รวบรวมนำไปกำจัดอย่างน้อยชุมชนละ ๑ จุด	๓๐,๐๐๐			๑,๔๗๕.๐๐	๕๔๐.๐๐	๒๗,๙๘๕.๐๐	✓		
๖	โครงการบริหารจัดการขยะในครัวเรือน	สนับสนุนการลดปริมาณขยะมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด และเพิ่มประสิทธิภาพการนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ใหม่	๕๐,๐๐๐				๔๙,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	✓		
๗	โครงการรณรงค์ ลด ละ เลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารในตลาดถนนคนเดินเทศบาลเมืองเดชอุดม	เพื่อรณรงค์ให้ผู้ประกอบอาหารและผู้บริโภคที่มาบริการตลาดถนนคนเดินตระหนักถึงอันตรายจากการใช้โฟมบรรจุอาหาร	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๗		๒๑๐,๐๐๐	-	-	๑,๔๗๕.๐๐	๕๐,๔๔๐.๐๐	๑๕๘,๐๘๕.๐๐			
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔			๒๑๐,๐๐๐	-	-	๑,๔๗๕.๐๐	๕๐,๔๔๐.๐๐	๑๕๘,๐๘๕.๐๐			

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

๑. แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	คำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆที่ใช้ในหน่วยงาน ให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	๕๐,๐๐๐			๔,๖๑๒.๗๗	๙,๓๐๗.๕๗	๓๖,๐๗๙.๖๖	✓		
๒	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จ่ายเป็นคำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆที่ใช้ในหน่วยงาน ให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐		๑๕,๘๔๐.๑๐	๙,๑๕๙.๙๐	✓		
รวม	๒		๑๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๔,๖๑๒.๗๗	๒๕,๑๔๗.๖๗	๔๕,๒๓๙.๕๖			

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับ อากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ อื่นๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับ อากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ อื่นๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐			๒๔,๕๑๐.๐๐	๑๙,๔๕๐.๐๐	๖,๐๔๐.๐๐	✓		
รวม	๒		๑๐๐,๐๐๐	-	-	๒๔,๕๑๐.๐๐	๑๙,๔๕๐.๐๐	๕๖,๐๔๐.๐๐			

๓. แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินต่างๆที่ใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	๖๐,๐๐๐			๙,๙๓๐.๐๐	๑๖,๐๔๓.๗๑	๓๔,๐๒๖.๒๙	✓		
รวม	๑		๖๐,๐๐๐	-	-	๙,๙๓๐.๐๐	๑๖,๐๔๓.๗๑	๓๔,๐๒๖.๒๙			

๔. แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ต่างๆที่ใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	๕๐,๐๐๐			๔,๖๗๑.๐๐	๗,๙๖๙.๐๐	๓๗,๓๖๐.๐๐	✓		
๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินต่างๆที่ใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	๓๐,๐๐๐			๕,๗๐๐.๐๐	-	๒๔,๓๐๐.๐๐	✓		
รวม	๒		๘๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๓๗๑.๐๐	๗,๙๖๙.๐๐	๖๑,๖๖๐.๐๐			

๕. แผนงานคณะและชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆที่ใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๕,๒๐๐.๐๐	๑๐๘,๐๕๐.๐๐	๑๒๖,๗๕๐.๐๐	✓		
รวม	๑		๑๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๕,๒๐๐.๐๐	๑๐๘,๐๕๐.๐๐	๑๒๖,๗๕๐.๐๐			

๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆที่ใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐			๘,๓๙๙.๐๐	๕๙,๙๙๔.๙๕	๓๑,๖๐๖.๐๕	✓		
รวม	๑		๑๐๐,๐๐๐	-	-	๘,๓๙๙.๐๐	๕๙,๙๙๔.๙๕	๓๑,๖๐๖.๐๕			

๗. แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆที่ใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๑		๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐			
รวมค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			๕๗๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๗๓,๐๒๒.๗๗	๒๓๖,๖๕๕.๓๓	๓๘๕,๓๒๑.๙๐			

ค่าวัสดุ

๘. แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินกา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น	๘๐๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๖,๑๕๐.๐๐	๓๑๐,๑๔๐.๐๐	๒๘๓,๗๑๐.๐๐		✓	
๒	ค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น	๔๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๔,๐๐๐.๐๐	๒๒๕,๖๐๑.๕๐	๘๐,๓๙๘.๕๐		✓	
รวม	๒		๑,๒๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๐,๑๕๐.๐๐	๕๓๕,๗๔๑.๕๐	๓๖๔,๑๐๘.๕๐			

๙. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกี่ยวกับจราจร เช่น ป้ายจราจร สามเหลี่ยมหนวดตรวจ แผงกั้นจราจร ฯลฯ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐.๐๐		-	๒๐,๐๐๐.๐๐		✓	
๒	ค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น	๗๐๕,๐๐๐		๒๐๗,๐๐๐.๐๐	๑๒๒,๓๖๐.๐๐	๑๘๙,๕๐๐.๐๐	๑๘๖,๒๔๐.๐๐		✓	
รวม	๒		๗๕๕,๐๐๐	-	๒๓๗,๐๐๐.๐๐	๑๒๒,๓๖๐.๐๐	๑๘๙,๕๐๐.๐๐	๒๐๖,๒๔๐.๐๐			

๑๐. แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น	๓๗๐,๐๐๐		๑๙,๙๐๐.๐๐	๘๐,๓๑๘.๐๐	๑๔๔,๒๑๓.๐๐	๑๒๕,๕๖๙.๐๐		✓	
๒	วัสดุงานบ้านงานครัว ค่าอาหารเสริม(นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้แก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการขึ้นพื้นฐาน ๕ แห่ง โรงเรียนในสังกัดเทศบาลฯ ๑ แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ แห่ง จำนวน ๒๖๐ วัน	๖,๖๓๙,๕๐๐			๑,๒๑๖,๒๔๘.๐๐	๒,๓๓๐,๘๓๖.๐๐	๓,๐๙๒,๔๑๖.๐๐		✓	
รวม	๒		๗,๐๐๙,๕๐๐	-	๑๙,๙๐๐.๐๐	๑,๒๑๖,๕๖๖.๐๐	๒,๔๗๕,๐๔๙.๐๐	๓,๒๑๗,๙๘๕.๐๐			

๑๑. แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น	๒๗๐,๐๐๐			๙๐,๙๔๐.๐๐	๑๓๑,๗๑๓.๐๐	๔๗,๓๔๗.๐๐		✓	
๒	ค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น	๑๖๐,๐๐๐				๒๕,๐๒๕.๐๐	๑๓๔,๙๗๕.๐๐		✓	
รวม	๒		๔๓๐,๐๐๐	-	-	๙๐,๙๔๐.๐๐	๑๕๖,๗๓๘.๐๐	๑๘๒,๓๒๒.๐๐			

๑๒.แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น	๓,๐๔๐,๐๐๐			๑,๕๗๕,๙๑๔.๘๐	๙๗๐,๘๘๕.๒๐	๔๙๓,๒๐๐.๐๐		✓	
รวม	๑		๓,๐๔๐,๐๐๐	-	-	๑,๕๗๕,๙๑๔.๘๐	๙๗๐,๘๘๕.๒๐	๔๙๓,๒๐๐.๐๐			

๑๓.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น	๒,๐๕๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๘๗,๙๕๐.๐๐	๘๔๕,๐๑๕.๐๐	๑,๐๑๗,๐๓๕.๐๐		✓	
รวม	๑		๒,๐๕๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๘๗,๙๕๐.๐๐	๘๔๕,๐๑๕.๐๐	๑,๐๑๗,๐๓๕.๐๐			

๑๔.แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น	๑๐,๐๐๐				-	๑๐,๐๐๐.๐๐		✓	
๒	ค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	ค่าวัสดุต่างๆ เช่น วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุคอมพิวเตอร์	๖๕,๐๐๐			๑๐,๙๒๐.๐๐	๗,๒๙๐.๐๐	๔๖,๗๙๐.๐๐		✓	
รวม	๒		๗๕,๐๐๐	-	-	๑๐,๙๒๐.๐๐	๗,๒๙๐.๐๐	๕๖,๗๙๐.๐๐			
รวมค่าวัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน			๑๔,๕๕๙,๕๐๐	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๖,๙๐๐.๐๐	๓,๗๕๔,๘๐๐.๘๐	๕,๑๘๐,๑๑๘.๗๐	๕,๕๓๗,๖๘๐.๕๐			

ค่าสาธารณูปโภค

๑๕. แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในสำนักงาน สนง.ทะเบียนราษฎร ศูนย์ อปพร. ฯลฯ	๘๐๐,๐๐๐				๔๑๑,๔๑๒.๘๗	๓๘๘,๕๘๗.๑๓		✓	
๒	ค่าน้ำประปา	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสนง.เทศบาลเมืองเตุสำนักงานทะเบียนราษฎร ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐				๒๐,๖๗๖.๔๘	๑๒๙,๓๒๓.๕๒		✓	
๓	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกล-ไกล ภายในประ	๕๐,๐๐๐			๑,๔๑๒.๔๐	๘,๔๗๑.๑๙	๔๐,๑๑๖.๔๑		✓	
๔	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ พัสดุภัณฑ์ ธนาณ	๑๗๐,๐๐๐				๘๑,๕๕๑.๐๐	๘๘,๔๔๙.๐๐		✓	
๕	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐				๒๕,๒๙๔.๘๐	๗๔,๗๐๕.๒๐		✓	
๖	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องระบบ CLOUD,HOSTING ฯลฯ	๑๐,๐๐๐				-	๑๐,๐๐๐.๐๐		✓	
๗	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกล-ไกล ภายในประ	๒๐,๐๐๐				-	๒๐,๐๐๐.๐๐		✓	
๘	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต และค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ	๘๐,๐๐๐				๔๑,๘๖๖.๙๖	๓๘,๑๓๓.๐๔		✓	
รวม	๘		๑,๓๘๐,๐๐๐	-	-	๑,๔๑๒.๔๐	๕๘๙,๒๗๓.๓๐	๗๘๙,๓๑๔.๓๐			

๑๖. แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในสำนักงาน สนง.ทะเบียนราษฎร ศูนย์ อปพร. ฯลฯ	๖๐,๐๐๐			๓,๑๕๑.๑๖	๑๗,๑๒๔.๔๑	๓๙,๘๒๕.๕๓		✓	
๒	ค่าน้ำประปา	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสนง.เทศบาลเมืองเตุสำนักงานทะเบียนราษฎร ฯลฯ	๒๐,๐๐๐			๒๒๓.๖๓	๕,๐๕๖.๘๒	๑๔,๗๑๙.๕๕		✓	
๓	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกล-ไกล ภายในประ	๑๐,๐๐๐			๑๑๑.๒๘	๕๓๕.๐๐	๙,๓๕๓.๗๒		✓	
๔	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐			๑,๑๕๕.๖๐	๖,๓๐๒.๓๐	๑๒,๕๔๒.๑๐		✓	
รวม	๔		๑๑๐,๐๐๐	-	-	๔,๖๔๑.๖๗	๒๙,๐๑๘.๕๓	๗๖,๓๓๙.๘๐			

๑๗. แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ ฯลฯ	๗,๘๐๐			๖๓๑.๓๐	๔,๔๓๘.๓๖	๒,๗๓๐.๓๔		✓	
๒	ค่าไฟฟ้า	ค่าไฟฟ้าให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๖๐,๐๐๐.- และโรงเรียนอนุบาลฯ ๕๐,๐๐๐.-	๑๓๐,๐๐๐			๑,๐๐๓.๒๔	๓๖,๒๒๖.๕๕	๙๒,๗๗๐.๒๑		✓	
๓	ค่าน้ำประปา	ค่าน้ำประปาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑๐,๐๐๐.- และโรงเรียนอนุบาลฯ ๗,๐๐๐.-	๑๗,๐๐๐			๑,๑๕๕.๖๐	๘,๒๕๓.๑๔	๗,๕๙๑.๒๖		✓	
๔	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ต รวมถึงค่าเน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ ๘,๐๐๐ และโรงเรียนอนุบาลฯ ๘,๐๐๐ บาท	๑๘,๐๐๐			๑,๒๖๒.๖๐	๓,๙๙๑.๑๐	๑๒,๗๔๖.๓๐		✓	
รวม	๔		๑๗๒,๘๐๐	-	-	๔,๐๕๒.๗๔	๕๒,๙๐๙.๑๕	๑๑๕,๘๓๘.๑๑			

๑๘. แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้แก่ศูนย์บริการสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๓.๓๒	๒๖๖.๗๑	๑๙,๖๙๙.๙๗		✓	
๒	ค่าน้ำประปา	จ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้แก่ศูนย์บริการสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐			๑๙๒.๖๐	๒,๓๑๑.๒๐	๒๗,๔๙๖.๒๐		✓	
๓	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต ศูนย์บริการสาธารณสุขฯลฯ	๒๔,๐๐๐			๕๒๔.๓๐	๓,๑๔๕.๘๐	๒๐,๓๒๙.๙๐		✓	
รวม	๓		๑๐๔,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐.๒๒	๕,๗๒๓.๗๑	๖๗,๕๒๖.๐๗			

๑๙. แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าไฟฟ้า	จ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงสูบน้ำลำรางขยะเทศบาล รรผลิตพลังงานจากขยะชุมชน	๔๗๕,๐๐๐			๓๐,๗๔๕.๔๓	๑๙๖,๘๕๐.๙๗	๒๔๗,๔๐๓.๖๐		✓	
๒	ค่าน้ำประปา	จ่ายเป็นค่าน้ำประปาโรงสูบน้ำลำรางขยะเทศบาล ระบบผลิตพลังงานจากขยะชุมชน	๑๐,๐๐๐				๒,๑๙๖.๑๘	๗,๘๐๓.๘๒		✓	
รวม	๒		๔๘๕,๐๐๐	-	-	๓๐,๗๔๕.๔๓	๑๙๘,๐๔๗.๑๕	๒๕๕,๒๐๗.๔๒			

๒๐. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าไฟฟ้า	เป็นค่ากระแสไฟฟ้าให้แก่ศูนย์การเรียนรู้สารสนเทศและสร้างเสริมสุขภาพเฉลิมพระเกียรติฯ	๘๐,๐๐๐			๒,๕๒๙.๖๘	๒๔,๙๕๓.๖๓	๕๒,๕๑๖.๖๙		✓	
๒	ค่าน้ำประปา	เป็นค่าน้ำประปาให้แก่ศูนย์การเรียนรู้สารสนเทศและสร้างเสริมสุขภาพเฉลิมพระเกียรติฯ	๓๐,๐๐๐				๑,๑๕๕.๖๐	๒๘,๘๔๔.๔๐		✓	
๓	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ต รวมถึงค่าเน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ ให้แก่ศูนย์การเรียนรู้สารสนเทศฯ	๗,๘๐๐			๖๔๐.๙๓	๒,๕๖๓.๗๒	๔,๕๙๕.๓๕		✓	
รวม	๓		๑๑๗,๘๐๐	-	-	๓,๑๓๐.๖๑	๒๘,๖๗๒.๙๕	๘๕,๙๕๖.๔๔			

๒๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าไฟฟ้า	จ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้แก่สวนสาธารณะในเขตเทศบาล	๕๐,๐๐๐				๑๑,๓๒๐.๒๑	๓๘,๖๗๙.๗๙		✓	
๒	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ต รวมถึงค่าเน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐			๑,๒๘๔.๐๐	๖,๔๒๐.๐๐	๑๒,๒๙๖.๐๐		✓	
รวม	๒		๗๐,๐๐๐	-	-	๑,๒๘๔.๐๐	๑๗,๗๔๐.๒๑	๕๐,๙๗๕.๗๙			

๒๒. แผนงานการการพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าไฟฟ้า	เป็นค่ากระแสไฟฟ้าให้แก่ตลาดสดเทศบาล๑,๒	๒๐๐,๐๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๙๐๖.๐๘	๑๖,๕๗๗.๒๑	๘๐,๕๑๖.๗๑		✓	
๒	ค่าน้ำประปา	เป็นค่าน้ำประปาให้แก่ตลาดสดเทศบาล๑,๒	๑๐,๐๐๐				๓,๒๐๘.๙๓	๖,๗๙๑.๐๗		✓	
๓	ค่าไฟฟ้า	เป็นค่ากระแสไฟฟ้าให้โรงฆ่าสัตว์	๕๐,๐๐๐			๓,๖๙๑.๐๔	๒๓,๖๐๑.๒๕	๒๒,๙๐๗.๗๑		✓	
๔	ค่าน้ำประปา	เป็นค่าน้ำประปาให้แก่โรงฆ่าสัตว์	๑๐,๐๐๐				๓,๙๘๔.๖๘	๖,๐๑๕.๓๒		✓	
๕	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ตสถานพยาบาลสัตว์ฯ	๑๐,๐๐๐			๔๑๗.๓๐	๒,๐๘๖.๕๐	๗,๕๙๖.๒๐		✓	
รวม	๕		๒๘๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๐๑๔.๔๒	๔๙,๕๕๘.๕๗	๑๒๓,๕๒๗.๐๑			
รวมทั้งหมดค่าสาธารณูปโภค			๒,๗๑๙,๖๐๐	-	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๓,๐๗๑.๔๙	๙๗๑,๘๔๓.๕๗	๑,๕๖๔,๖๘๔.๙๔			

คำครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทครุภัณฑ์

๒๓.งานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เก้าอี้ของผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ปลัดเทศบาลและหัวหน้าสำนักปลัด คุณลักษณะ ๑. มีขนาด ๗๐x๖๐x๑๒๐-๑๒๘ ซม. ๒. โครงสร้างทำจากไม้ดัดขึ้นรูปพองน้ำหุ้มทับด้วยหนัง ๓. แขนเก้าอี้พองน้ำหุ้มทับด้วยหนัง ๔. สามารถปรับสูงต่ำได้ ๕. ขา ๕ แฉก ผลิตจากเหล็กชุบโครเมียม, ๖. มีล้อเลื่อน	๑๒,๐๐๐			๑๒,๐๐๐.๐๐	-	-	✓		
๒	เก้าอี้พนักคอย แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว	ขนาด ๑๙๙x๕๐x๗๘ ซม. พนักผิงและที่นั่งทำจากพลาสติกขึ้นรูป โครงสร้างและขาทำจากเหล็กพ่นสี แข็งแรง ทนทาน	๓,๕๐๐				๓,๕๐๐.๐๐	-	✓		
๓	โต๊ะทำงานของผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานปลัดเทศบาลและหัวหน้า สำนักปลัดฯ ๑. มีขนาด ๑๖๐x๘๐x๗๖ ซม. ๒. หน้าโต๊ะทำงานมีความหนาไม่น้อยกว่า ๘๐ มม. ๓. โต๊ะข้างมีขนาด ๑๒๐x๔๐x๖๕ ซม. เป็นต้น	๒๔,๐๐๐			๒๔,๐๐๐.๐๐	-	-	✓		
๔	รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง(รถตู้)	เพื่อจัดซื้อรถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง ดีเซล ปริมาณ กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน	๑,๓๕๘,๐๐๐				-	๑,๓๕๘,๐๐๐.๐๐			✓
๕	เครื่องขยายเสียง ระบบเสียงตามสาย	เครื่องขยายสัญญาณเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ วัตต์ มีไลน์เอาท์พุทแบบ ๗๐ และ ๑๐๐v หรือดีกว่า จำนวน ๑ เครื่อง มีไมโครโฟนพร้อมสาย ขาตั้งไมโครโฟนชนิดตั้งพร้อมคอสวม ฯลฯ เป็นต้น	๒๓๐,๐๐๐				-	๒๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
๖	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	สามารถบรรจุถังน้ำขนาด ๒๐ ลิตร, มีก๊อกน้ำเย็น น้ำร้อนอย่างละ ๑ ก๊อก, มีสวิทช์ควบคุมการทำงาน ของระบบ, มีไฟแสดงสถานะการทำงานของเครื่อง , มีถาดรองแก้วพร้อมรองน้ำทิ้ง, ระบบไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์	๑๐,๐๐๐				๙,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	✓		

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน			
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๔๔,๐๐๐				๔๔,๐๐๐.๐๐	-	✓			
๘	ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ งานทะเบียนราษฎรเป็นเงินงบประมาณ ๑๐ % ของ มูลค่าทั้งหมดของระบบ	๑๐๐,๐๐๐				-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			✓	
รวม	๘		๑,๗๘๑,๕๐๐	-	-	๓๖,๐๐๐.๐๐	๕๗,๐๐๐.๐๐	๑,๖๘๘,๕๐๐.๐๐				

๒๔.งานบริหารงานคลัง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน มีที่วางแขนทั้งสอง ข้าง สามารถปรับระดับความสูง - ต่ำ ของเก้าอี้ได้	๖,๙๐๐			๖,๙๐๐.๐๐	-	-	✓		
๒	เคาน์เตอร์ จำนวน ๒ ตัว	ขนาด ZCC-๗๐:W๗๐.๐XD๗๐.๐XH๑๐๗.๐ CM ทำจากไม้ปาติเคิล	๔๑,๐๐๐				๔๑,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๓	ตู้วางเครื่องเก็บเอกสาร จำนวน ๓ ตู้	ชุดระบบวางเครื่องเอกสารประเภทแบบประหยัดพื้นที่ การจัดเก็บได้มากกว่า ๕๐% ผลิตจากเหล็กแผ่น รีดเย็นตามมาตรฐาน เป็นต้นฯ	๒๙๗,๐๐๐				๒๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	✓		
๔	คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๓ เครื่อง	มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกะ หลัก (๖ core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วย ความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB เป็นต้น ฯ	๖๖,๐๐๐				๖๖,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง	มีกำลังไฟฟ้าขาออกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๗,๕๐๐				๗,๕๐๐.๐๐	-	✓		

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๖	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี	เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น printer,copie และscannerภายในเครื่องเดียวกัน เป็นต้น ฯลฯ จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๑๕,๐๐๐				๑๕,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๗	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๓ เครื่อง	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๗,๘๐๐				๗,๘๐๐.๐๐	-	✓		
รวม	๗		๔๔๑,๒๐๐	-	-	๖,๙๐๐.๐๐	๔๒๒,๓๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐			

๒๕. แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว	มีที่วางแขนทั้งสองข้าง สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำ ของเก้าอี้ได้	๔,๖๐๐				๔,๖๐๐.๐๐	-	✓		
๒	ตู้เหล็ก จำนวน ๒ ตู้	๑.ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน ๑ ตู้ ๕,๗๐๐ บาท ๒.ตู้เหล็กแบบ ๔ ลื่นชัก ๑ ตู้ ๖,๗๐๐ บาท	๑๒,๔๐๐			๑๒,๔๐๐.๐๐	-	-		✓	
๓	เลื่อยโซยนต์ จำนวน ๒ เครื่อง	ขนาดใบเลื่อยไม่น้อยกว่า ๑๑.๕ นิ้วความเร็ว ๓๐๐๐ รอบต่อนาที น้ำหนักรวม ๓.๙ กก. เป็นเลื่อยเล็กใช้ในการเกษตรไม่ต้องขออนุญาตใช้	๒๔,๐๐๐				๒๔,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๔	อากาศยานไร้คนขับ(โดรน)	เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทางด้านข้อมูลสารสนเทศฯ และสำรวจจุดเสี่ยงทั้ง๓๑ ชุมชน	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๕	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมติดตั้ง (CCTV)	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร ใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ จำนวน ๑๓ ตัว	๒๘๖,๐๐๐	๗๗,๐๐๐.๐๐			-	๓๖๓,๐๐๐.๐๐			✓
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๖ เครื่อง	มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) สำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๑๕,๐๐๐				-	๑๕,๐๐๐.๐๐			✓

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๗	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)	แบบ Smart TV ขนาด ๔๓ นิ้ว แสดงภาพด้วยจอภาพแบบ LED Backlight สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้,เป็นระบบปฏิบัติการ android tizen vidaa u webOSหรือ อื่นๆ เป็นต้น	๑๕,๐๐๐				-	๑๕,๐๐๐.๐๐			✓
๘	อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (poe ๒ switch) ขนาด ๑๖ ช่อง	มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า layer ๒ ของos model , มีswitching capacity ไม่น้อยกว่า ๓๐ gbps,รองรับ mac address ได้ไม่น้อยกว่า ๘๐๐๐ mac address,มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ base-t หรือดีกว่า เป็นต้น ฯลฯ	๔๙,๘๐๐				-	๔๙,๘๐๐.๐๐			✓
๙	อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (network video recorder)แบบ๑๖ช่อง จำนวน ๑ ตัว	เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องวงจร ปิดโดยเฉพาะ สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตาม มาตรฐาน มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายเป็นต้น จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ของอุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่ายฯ	๕๗,๐๐๐				-	๕๗,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาโครงสร้าง ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถยนต์ รถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิง รถกู้ภัย เป็นต้น	๒๐๐,๐๐๐				-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๑๐		๗๑๓,๘๐๐	๗๗,๐๐๐.๐๐	-	๑๒,๔๐๐.๐๐	๒๘,๖๐๐.๐๐	๗๔๙,๘๐๐.๐๐			

๒๖.แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว	มีที่วางแขนทั้งสองข้าง สามารถปรับระดับความ สูง-ต่ำ ของเก้าอี้ได้ มีพนักพิงหลัง	๔,๖๐๐			๔,๖๐๐.๐๐	-	-		✓	
๒	โต๊ะทำงาน	เป็นโต๊ะทำงานมี ๒ ลีนชัก ซ้ายหรือขวา ขนาด ๑๕๐x๗๕x๗๕ ซม.	๗,๐๐๐			๗,๐๐๐.๐๐	-	-		✓	
๓	กล้องถ่ายภาพนิ่ง	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ประเภท DSLR จำนวน ๑ ตัว *-มีระยะโฟกัสไกลที่สุด ไม่น้อยกว่า ๒๕ ซม.*ขนาด กล้องไม่น้อยกว่า ๑๓๑.๐x๑๐๒.๖x๗๖.๒ มม.	๓๕,๐๐๐				-	๓๕,๐๐๐.๐๐			✓

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๔	เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน จำนวน ๒ เครื่อง	๑.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น ๒.เครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า ๓.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ ๒๖ นิ้ว ๔.รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว เป็นต้น	๒๔,๐๐๐			๒๔,๐๐๐.๐๐	-	-		✓	
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จอภาพแสดงผลไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว มีหน่วยประมวลผลกลาง ไม่น้อย กว่า ๔ แกนหลัก และเสมือนและมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๑๗,๐๐๐				-	๑๗,๐๐๐.๐๐			✓
๖	เครื่องพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๘,๐๐๐				-	๘,๐๐๐.๐๐			✓
๗	ชุดโซฟาไม้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโซฟาไม้ให้กับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ	๑๐,๐๐๐				-	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
๘	โต๊ะพับอเนกประสงค์	จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด ๖๐x๑๕๐x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๖ ตัว ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	๑๘,๓๐๐				-	๑๘,๓๐๐.๐๐			✓
๙	สื่อการเรียนการสอน	เพื่อจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนให้กับโรงเรียน อนุบาลเทศบาลเมืองเดชอุดมฯ	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๐	ชุดสนามเด็กเล่น	สนามเด็กเล่น ชนิดโพลีเอทิลีนผสมสารป้องกันรัง ยูวี จำนวน ๑ ชุด ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	๖๐,๐๐๐				-	๖๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๑๐		๒๓๓,๙๐๐	-	-	๓๕,๖๐๐.๐๐	-	๑๙๘,๓๐๐.๐๐			

๒๗. แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เครื่องพ่นหมอกควัน	เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๑ เครื่อง กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๒๕ แรงม้า ถังบรรจุน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า ๕ ลิตร ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า ๔๐ ลิตร/ชม.	๕๙,๐๐๐				-	๕๙,๐๐๐.๐๐			✓
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	มีหน่วยประมวลผลกลางไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก และ ๔ แกน เสมือน และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง เป็นต้น ฯลฯ จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๑๖,๐๐๐				๑๖,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๓	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด network แบบที่ ๑(๒๐หน้า/นาที)	มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi , มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ เอสี่ ไม่น้อยกว่า ๒๐หน้า/นาที เป็นต้น ฯลฯ จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐				-	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๓		๘๕,๐๐๐	-	-	-	๑๖,๐๐๐.๐๐	๖๙,๐๐๐.๐๐			

๒๘. แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	รถเข็นขยะ	เพื่อจัดซื้อรถเข็นขยะ จำนวน ๕ คัน	๔๗,๕๐๐			๔๗,๕๐๐.๐๐	-	-	✓		
๒	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ ขนาดใหญ่	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาโครงสร้าง ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถยนต์ รถบรรทุกขยะ รถบรรทุกน้ำ รถบรรทุกทุกอเนกประสงค์ เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐				๖๐,๑๖๐.๐๐	๓๙,๘๔๐.๐๐	✓		
รวม	๒		๑๔๗,๕๐๐	-	-	๔๗,๕๐๐.๐๐	๖๐,๑๖๐.๐๐	๓๙,๘๔๐.๐๐			

๒๙.แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เครื่องสนามเด็กเล่น	จัดซื้อให้กับศูนย์การเรียนรู้สารสนเทศและสร้างเส สุขภาพฯ จำนวน ๑ ชุด เป็นสนามเด็กเล่น ชนิดโพลีเอทิลีนผสมสารป้องกันรังสียูวี	๖๐,๐๐๐				-	๖๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒	ค่าอุปกรณ์ออกกำลังกายกลางแจ้ง สำหรับศูนย์การเรียนรู้ฯ	๑. เครื่องบริหารข้อเข้า-ขา(แบบจักรยานล้อเหล็ก) ๒. เครื่องชิท้อพลตหน้าห้อง(แบบยกตุ้มน้ำหนัก) ๓. เครื่องบริหารขา-สะโพก-หัวไหล่(แบบโยกวิ่งสลัดเท้า) ๔. เครื่องจักรยานผีเสื้อบริหารหน้าอก ๕. เครื่องแกก่ปวดเข้า(แบบสลัดขา)	๑๒๐,๐๐๐				-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๒		๑๘๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐.๐๐			

๓๐.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า แบบแช่ ขนาด ๑ แรงม้า ท่อ ๒ นิ้ว	๑.เป็นเครื่องสูบน้ำแบบไฟฟ้า สำหรับใช้แรงดันไฟ ๒๒๐v ๕๐hz ๒.มอเตอร์มีกำลังไม่น้อยกว่า ๑ แรงม้า ๓.มีท่อส่งน้ำขนาด ๒ นิ้ว ๔.สามารถดูดโคลน ตะกอนเหลวได้	๑๐,๐๐๐				-	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาโครงสร้าง ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติหรือ ค่าซ่อมกลาง เช่น รถยนต์ รถบรรทุกอเนกประสงค์ รถกระเช้า รถบรรทุกน้ำ เป็นต้น	๒๐๐,๐๐๐				-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๓	เครื่องผสมคอนกรีต	-ถังผสมคอนกรีตทำจากเหล็กเหนียว -ความจุของไม้ ๗ ลูกบาศก์ฟุต ขณะยังไม่ผสม และ ๕ ลูกบาศก์ฟุต -ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า	๕๒,๐๐๐				๕๑,๔๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	✓		

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๔	ชุดทดสอบค่ายุบตัวของคอนกรีต	มีกรวยหัวตัดทำด้วยสแตนเลส มีปีกยื่นสำหรับเหยียบสามารถพับได้ มีเส้นผ่าศูนย์กลางในฐาน ๘ นิ้ว เส้นผ่าศูนย์กลางบนยอด ๔ นิ้ว ความสูง ๑๒ นิ้ว เป็นต้น ฯลฯ	๘,๐๐๐				-	๘,๐๐๐.๐๐			✓
๕	แบบหล่อคอนกรีต รูปทรงลูกบาศก์	แบบหล่อคอนกรีตทรงลูกบาศก์ ขนาด ๑๕๐x๑๕๐x๑๕๐ จำนวน ๓ อัน ทำด้วยเหล็กหล่อ ด้านในใส่เรียบ มีความหนาไม่น้อยกว่า ๑๐ มม. สามารถแยกและประกอบกันได้ โดยใช้ขันนอตซ็อกยึด	๘,๐๐๐				-	๘,๐๐๐.๐๐			✓
๖	สัญญาณไฟกระพริบพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมเสา จำนวน ๓๐ ชุด	ไฟกระพริบโซล่าเซลล์มีขนาดโตม ๓๐๐ มม. ใช้แผงโซล่าเซลล์ในการเก็บพลังงาน มีแบตเตอรี่สำรองไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม. เสาเหล็กทากา(ขาว-ดำ)ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว พร้อมติดตั้ง	๔๕๐,๐๐๐				-	๔๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๖		๗๒๘,๐๐๐	-	-	-	๕๑,๔๐๐.๐๐	๖๗๖,๖๐๐.๐๐			

๓๑.แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ	ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบชั้นราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน จัดซื้อตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๑		๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	๕๐,๐๐๐.๐๐			
รวมค่าครุภัณฑ์			๔,๓๖๐,๙๐๐	๗๗,๐๐๐.๐๐	-	๑๓๘,๔๐๐.๐๐	๖๓๕,๔๖๐.๐๐	๓,๖๖๔,๐๔๐.๐๐			

ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

๓๒.แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมอาคาร สำนักงานและสิ่งก่อสร้างของเทศบาลฯ	ปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติมอาคารและสิ่งก่อสร้าง เช่น หลังคา ฝ้าเพดาน ทาสี อื่นๆของเทศบาลฯ	๕๐๐,๐๐๐				-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๑		๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐			

๓๓.แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารงาน ป้องกันและสถานีดับเพลิงย่อยของเทศบาล เมืองเดชอุดม	ปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติมอาคารและสิ่งก่อสร้าง เช่น หลังคา ฝ้าเพดาน ทาสี อื่นๆของอาคารงาน ป้องกันและสถานีดับเพลิงย่อยฯ	๑๐๐,๐๐๐				-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๑		๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			

๓๔.แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคาร เรียนและอาคารประกอบ	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคาร ประกอบของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองเดชอุดมฯ	๑๐๐,๐๐๐				-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒	ค่าปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเดชอุดม	ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ ของโรงเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	๑๐๐,๐๐๐				-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๒		๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			

๓๕. แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าปรับปรุงต่อเติมและซ่อมแซมศูนย์ บริการสาธารณสุขชุมชนเทศบาลฯ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง ต่อเติมซ่อมแซม อาคารศูนย์บริการสาธารณสุข เช่น พื้นที่ภายใน ภายนอกอาคาร ประตู หน้าต่าง เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐				-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒	ค่าปรับปรุงต่อเติมและซ่อมแซมศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุฯ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง ต่อเติม ซ่อมแซม อาคารและสิ่งก่อสร้างศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตฯ เช่น ซ่อมแซม หลังคา ฝ้าเพดาน ทาสี ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐				-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๒		๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			

๓๗. แผนงานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าปรับปรุงและต่อเติมศูนย์การเรียนรู้ สารสนเทศและเสริมสร้างสุขภาพฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมศูนย์การเรียนรู้	๑๐๐,๐๐๐				-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒	ค่าปรับปรุงสนามกีฬาเทศบาลเมืองเดชอุดม	เพื่อจ่ายค่าปรับปรุงสนามกีฬาเทศบาลเมืองเดชอ	๑๕๐,๐๐๐				-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๒		๒๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	๒๕๐,๐๐๐.๐๐			

๓๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดินรวมถึงรายจ่ายเพื่อ ตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างมีมูลค่าเพิ่มขึ้น ฯลฯ	๔๐๐,๐๐๐				-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)	เพื่อจำเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ โดยคิดจากร้อยละ ๔ ของมูลค่างานก่อสร้างทั้งหมด	๒๘๐,๐๐๐				-	๒๘๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๒		๖๘๐,๐๐๐	-	-	-	-	๖๘๐,๐๐๐.๐๐			

๓๙. แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	โครงการพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซม ตลาดสดเทศบาล ๑ และ ๒	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง ต่อเติม ซ่อมแซม อาคารและสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมหลังคา ฝ้าเพดาน ทาสี พื้นภายในภายนอกอาคาร ประตู หน้าต่างและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ของอาคารตลาดสดเทศบาล ๑-๒	๕๐๐,๐๐๐				-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒	โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมโรงฆ่าสัตว์ และสถานพยาบาลสัตว์ของ ทม.เดชอุดม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง ต่อเติม ซ่อมแซม อาคารและสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมหลังคา ฝ้าเพดาน ทาสี พื้นภายในภายนอกอาคาร ประตู หน้าต่างและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ของโรงฆ่าสัตว์และสถานพยาบาล สัตว์เทศบาลเมืองเดชอุดม	๑๐๐,๐๐๐				-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๒		๖๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	๖๐๐,๐๐๐.๐๐			
รวมค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			๒,๕๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	๒,๕๓๐,๐๐๐.๐๐			

พัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน			
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑	เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	เพื่อจ่ายเป็น										
		๑.เงินเดือนนายก/รองนายก	๙๕๔,๐๐๐				๔๗๗,๐๐๐.๐๐	๔๗๗,๐๐๐.๐๐			✓	
		๒.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๓๑๒,๐๐๐				๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๑๕๖,๐๐๐.๐๐			✓	
		๓.เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๓๑๒,๐๐๐				๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๑๕๖,๐๐๐.๐๐			✓	
		๔.ค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกฯ	๓๔๒,๐๐๐				๑๗๑,๐๐๐.๐๐	๑๗๑,๐๐๐.๐๐			✓	
๒	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๕.ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล	๒,๓๗๖,๐๐๐				๑,๑๘๘,๐๐๐.๐๐	๑,๑๘๘,๐๐๐.๐๐			✓	
		เพื่อจ่ายเป็น										
		๑.เงินเดือนพนักงานเทศบาล	๔,๖๙๐,๐๐๐				๒,๓๐๕,๘๙๙.๐๔	๒,๓๘๔,๑๐๐.๙๖			✓	
		๒.เงินประจำตำแหน่ง	๔๕๕,๐๐๐				๒๑๘,๔๐๐.๐๐	๒๓๖,๖๐๐.๐๐			✓	
		๓.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๕๕๕,๕๐๐				๖๘๕,๖๐๐.๐๐	๘๖๙,๙๐๐.๐๐			✓	
		๔.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑๒๓,๕๐๐				๔๕,๙๐๐.๐๐	๗๗,๖๐๐.๐๐			✓	
๓	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	๕.เงินเดือนพนักงานเทศบาล	๓๗๖,๑๐๐				๑๘๔,๗๔๐.๐๐	๑๙๑,๓๖๐.๐๐			✓	
		๖.เงินเดือนพนักงานเทศบาล	๑๖๐,๐๐๐				๕๘,๑๒๒.๕๘	๑๐๑,๘๗๗.๔๒			✓	
		เพื่อจ่ายเป็น										
๔	ค่าเบี้ยประชุม	๑.ค่ารางวัลตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	๔๐,๐๐๐				๓๔,๗๐๐.๐๐	๕,๓๐๐.๐๐			✓	
		๒.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน อปท.	๖๐,๐๐๐				-	๖๐,๐๐๐.๐๐				
		๓.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานในการเสด็จของ อปท.	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐				
๕	ค่าเบี้ยประชุม	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาเทศบาลฯ	๒๐,๐๐๐				๕,๔๓๗.๕๐	๑๔,๕๖๒.๕๐			✓	
		เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารทำกรนอกเวลาเวลาเช้าหรือในวันหยุดราชการในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ	๒๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐		-	๑๐,๐๐๐.๐๐		✓		
๖	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มี	๒๙๕,๐๐๐				๑๔๙,๐๐๐.๐๐	๑๔๖,๐๐๐.๐๐			✓	
		ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	๖๐,๐๐๐				๒๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐			✓	
๗	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ	๑๐๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๙,๕๙๐.๐๐	๕๐,๔๑๐.๐๐			✓	
			๔,๘๐๐				-	๔,๘๐๐.๐๐				✓

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์วารสารต่างๆที่จำเป็นต้อง ใช้ในกิจการเทศบาล ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	๘๐๐,๐๐๐		๑๖๕,๑๐๐.๐๐	๙,๓๐๐.๐๐	๓๔๐,๘๐๑.๘๕	๒๘๔,๗๙๘.๑๕		✓	
๙	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อเป็นค่า ๑.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลฯ ๒.ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยง รับรองและค่าบริการอื่น ๆ ในการประชุมสภาฯ คณะกรรมการฯ คณะอนุกรรมการ ฯลฯ ๓.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและงานรัฐพิธีต่าง ๆ	๑๐๐,๐๐๐			๔,๓๗๕.๐๐	๕๙,๖๐๓.๐๐	๓๖,๐๒๒.๐๐		✓	
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๙,๘๖๐.๐๐	๓๕,๘๙๐.๐๐	๑๐๔,๒๕๐.๐๐		✓	
๑๑	ค่าพวงมาลัย ค่าช่อดอกไม้	จ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ค่าช่อดอกไม้ ฯลฯ เพื่อใช้ใน งานของเทศบาล	๑๐,๐๐๐				-	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๒	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ จนท. อปท.	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐			๗๑,๕๐๐.๐๐	๒๘,๕๐๐.๐๐		✓	
๑๓	โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งต่างๆ เช่น ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าแบบพิมพ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารฯ	๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๔	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่พบประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯเช่น ค่าวัสดุ- อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ฯลฯ	๒๐,๐๐๐			๕,๓๐๕.๐๐	-	๑๔,๖๙๕.๐๐	✓		
๑๕	โครงการเที่ยวชมขบวนรถวิถึคนเมืองเดช	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯเช่น ค่าวัสดุ- อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย อื่นๆฯ	๒๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐		-	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๖	โครงการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองเดชอุดม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯเช่น ค่าวัสดุ- อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย อื่นๆฯ	๒๐,๐๐๐				-	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๗	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนา องค์ความรู้ให้แก่บุคลากร	เพื่อจ่ายเป็นใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม ส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร	๑๐๐,๐๐๐				-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๘	โครงการอบรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการป้องกันและปราบปราม การทุจริต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ- อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย อื่นๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐				-	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๙	โครงการอบรมส่งเสริมประชาธิปไตย ในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นใช้จ่ายในโครงการฯ พร้อมทั้งจัด อบรมให้ความรู้แก่บุคลากรของเทศบาลฯ	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐		-	-	✓		
๒๐	โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นใช้จ่ายในโครงการฯ พร้อมทั้งจัด กิจกรรมวันเทศบาลแก่บุคลากรของเทศบาลฯ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
๒๑	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอเดชอุดม	อุดหนุนงบประมาณให้กับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่เป็นเจ้าภาพในการประสานงานของศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน อ.เดชอุดม	๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๒๒	อุดหนุนที่ทำการปกครอง จ.อุบลราชธานี (ศอ.ปส.จ. อุบลราชธานี)	เพื่อใช้ในการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติดในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี	๑๕,๐๐๐				-	๑๕,๐๐๐.๐๐			✓
๒๓	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเดชอุดม (ศอ.ปส.อ.เดชอุดม)	เพื่อใช้ในการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี	๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๒๔	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อวิจัย ประเมินผล หรือ พัฒนาระบบต่างๆ	จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาหน่วยงานหรือสถาบันที่เป็น กลางสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการฯ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๒๔		๑๓,๗๖๐,๙๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๕,๑๐๐.๐๐	๒๘,๘๔๐.๐๐	๖,๔๙๘,๑๘๓.๙๗	๗,๑๐๘,๗๗๖.๐๓			

๒.แผนงานบริหารงานคลัง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน			
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เพื่อจ่ายเป็น										
		๑.เงินเดือนพนักงานเทศบาล	๓,๗๕๕,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐.๐๐		๑,๗๒๐,๖๑๘.๙๕	๑,๘๘๔,๓๘๑.๐๕		✓		
		๒.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล	๑๐,๐๐๐				-	๑๐,๐๐๐.๐๐		✓		
		๓.เงินประจำตำแหน่ง	๑๗๒,๐๐๐				๘๕,๑๐๓.๒๒	๘๖,๘๙๖.๗๘		✓		
		๔.ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๘๘๙,๐๐๐				๔๓๕,๘๔๐.๐๐	๔๕๓,๑๖๐.๐๐		✓		
		๕.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๙๔๔,๖๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐		๔๑๖,๕๖๐.๐๐	๕๐๘,๐๔๐.๐๐		✓		
๒	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อปท.	๖.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๖๘,๐๐๐				๒๒,๖๙๕.๐๐	๔๕,๓๐๕.๐๐		✓		
		- เงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ	๑๕๐,๐๐๐				-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐		✓		
		ผู้ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างฯ						-				
๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานเทศบาล	๕๐,๐๐๐				-				✓	
		เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐			✓	
๔	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มี ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	๓๐๐,๐๐๐			๒,๖๐๐.๐๐	๑๑๗,๖๑๒.๙๐	๑๗๙,๓๘๗.๑๐		✓		
๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน เทศบาล และลูกจ้างประจำ	๒๐,๐๐๐				๖,๓๕๐.๐๐	๑๓,๖๕๐.๐๐		✓		
๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอภีกรวารสารต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ใน กิจการเทศบาล ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ	๔๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐		๘๘,๓๐๐.๐๐	๓๗๔,๕๕๖.๐๐	๘๗,๑๔๔.๐๐		✓		
๗	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลฯ ค่ารับรองในการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ	๒๐,๐๐๐				๑,๒๒๕.๐๐	๑๘,๗๗๕.๐๐		✓		
๘	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐				๕๔,๔๖๒.๐๐	๔๕,๕๓๘.๐๐		✓		
๙	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ จนท. อปท.	๕๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐			๘๒,๘๒๐.๐๐	๒,๑๘๐.๐๐		✓		

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๐	โครงการเตรียมความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๑	โครงการบริการและประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐				-	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๒	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างสำรวจและปรับปรุงระบบสารสนเทศฯ	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๑๓	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐		๕,๐๐๐.๐๐		-	๕,๐๐๐.๐๐			✓
๑๔	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐของหน่วยงานภายใต้สังกัด ทม.เดชอุดม	ใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้บุคลากรด้านการเงิน พัสดุ จัดเก็บรายได้ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐		-	-			✓
รวม	๑๔		๗,๐๘๘,๖๐๐	๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๙๐,๙๐๐.๐๐	๓,๓๑๗,๘๔๓.๐๗	๓,๖๗๙,๘๕๖.๙๓			

๓.แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เพื่อจ่ายเป็น									
		๑.เงินเดือนพนักงานเทศบาล	๙๕๘,๖๐๐				๔๖๘,๐๖๐.๐๐	๔๙๐,๕๔๐.๐๐		✓	
		๒.เงินประจำตำแหน่ง	๑๘,๐๐๐				๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐		✓	
		๑.เงินเดือนพนักงานเทศบาล	๓๐๒,๓๐๐				๑๔๘,๓๘๐.๐๐	๑๕๓,๙๒๐.๐๐		✓	
		๒.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๙๐,๑๐๐				๙๔,๖๒๐.๐๐	๙๕,๔๘๐.๐๐		✓	
		๑.เงินเดือนพนักงานเทศบาล	๑,๑๕๓,๗๐๐				๕๖๗,๖๐๐.๐๐	๕๘๖,๑๐๐.๐๐		✓	
		๓.ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๖๓๕,๑๐๐		๒๓๑,๐๐๐.๐๐		๒๓๑,๐๓๐.๐๐	๑๗๓,๐๗๐.๐๐		✓	
		๔.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒,๑๓๘,๖๐๐				๘๖๘,๙๔๗.๐๙	๑,๒๖๙,๖๕๒.๙๑		✓	
		๕.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๒๖๔,๐๐๐				๙๕,๗๐๘.๗๐	๑๖๘,๒๙๑.๓๐		✓	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อปท.	สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	๖๐,๐๐๐				-	๖๐,๐๐๐.๐๐			✓
		เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลนำจับผู้กระทำความผิดกฎหมาย ละเมิดเทศบัญญัติ	๒๙๐,๐๐๐				๗๘,๐๒๑.๐๐	๒๑๑,๙๗๙.๐๐		✓	
		เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกัน ภัยพลเรือน	๖๐,๐๐๐				๑๘,๙๐๐.๐๐	๔๑,๑๐๐.๐๐		✓	
๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ	๑๐,๐๐๐				-	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
			๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐		-				✓
๔	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มี ใ้ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	๑๒๐,๐๐๐				๖๔,๐๐๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐		✓	
			๔๘,๐๐๐				๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐		✓	
			๙๖,๐๐๐				๔๔,๐๐๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐		✓	
๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน เทศบาล และลูกจ้างประจำ	๔,๒๐๐				-	๔,๒๐๐.๐๐			✓
			๔,๒๐๐				๔,๒๐๐.๐๐	-		✓	
๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอกรับวารสารต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ใน กิจการเทศบาล ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐		๙๘,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐		✓	
๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐				๑๒,๙๖๐.๐๐	๓๗,๐๔๐.๐๐		✓	
๘	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ จนท.อปท.	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๘		๖,๔๙๒,๘๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๑,๐๐๐.๐๐	๙๘,๐๐๐.๐๐	๒,๗๙๙,๔๒๖.๗๙	๓,๕๑๔,๓๗๓.๒๑			

๔.แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน			
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เพื่อจ่ายเป็น										
		๑.เงินเดือนพนักงานเทศบาล	๑,๘๙๓,๐๐๐		๑๙๐,๐๐๐.๐๐		๗๔๒,๙๐๒.๕๐	๙๖๐,๐๙๗.๕๐		✓		
		๒.เงินประจำตำแหน่ง	๑๕๒,๔๐๐				๗๒,๙๔๘.๓๘	๗๙,๔๕๑.๖๒		✓		
		๓.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๔๓๒,๐๐๐		๑๐๘,๐๐๐.๐๐		๑๗๑,๐๐๐.๐๐	๑๕๓,๐๐๐.๐๐		✓		
		๔.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๔๘,๐๐๐		๑๒,๐๐๐.๐๐		๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐		✓		
๒	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อปท.	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี)	๕๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐.๐๐		-	๑๐,๐๐๐.๐๐		✓		
๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐		-	-			✓	
๔	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มี ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	๗๒,๐๐๐				๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐		✓		
๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน เทศบาล และลูกจ้างประจำ	๕๐,๐๐๐		๒๕,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐.๐๐	-	✓			
๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอภีกรับวารสารต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ใน กิจการเทศบาล ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	๗๐๐,๐๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐		๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๕,๕๔๕.๒๑	๔๐๐,๔๕๔.๗๙		✓		
๗	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลฯ	๒๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐		-	๑๐,๐๐๐.๐๐			✓	
		๒.ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยง รับรองและค่าบริการอื่น ๆ										
		๓.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีต่างๆ เช่น ปัจฉัย ไทยธรรม ดอกไม้ ธูปเทียน และอื่นๆเป็นต้น										
๘	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐				๑๖,๕๙๔.๐๐	๑๓,๔๐๖.๐๐		✓		
๙	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ จนท.อปท.	๕๐,๐๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐		๕,๒๐๐.๐๐	๑๑,๗๐๐.๐๐	๑๑๘,๑๐๐.๐๐	✓			

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๐	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๑.เงินเดือนพนักงาน ๒.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ ๒.เงินวิทยฐานะ ๓.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๔.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๒,๘๙๐,๐๐๐ ๑๑๘,๘๐๐ ๒๖๒,๓๐๐ ๔๓๒,๐๐๐ ๔๘,๐๐๐				๑,๓๙๔,๑๐๐.๐๐ - ๑๘๑,๘๐๐.๐๐ ๒๑๖,๐๐๐.๐๐ ๒๔,๐๐๐.๐๐	๑,๔๙๕,๙๐๐.๐๐ ๑๑๘,๘๐๐.๐๐ ๘๐,๕๐๐.๐๐ ๒๑๖,๐๐๐.๐๐ ๒๔,๐๐๐.๐๐		✓ ✓ ✓ ✓ ✓	
รวม	๑๐		๗,๒๕๘,๕๐๐	๒๑๑,๐๐๐.๐๐	๓๙๕,๐๐๐.๐๐	๗๕,๒๐๐.๐๐	๓,๒๖๖,๕๙๐.๐๙	๓,๗๓๒,๗๐๙.๙๑			

๕.แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เพื่อจ่ายเป็น ๑.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ๒.เงินประจำตำแหน่ง ๓.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๔.เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	๑,๓๐๑,๑๐๐ ๑๕๒,๔๐๐ ๔๘๒,๕๐๐ ๒๔,๐๐๐		๑๖๐,๐๐๐.๐๐		๔๔๗,๕๘๒.๕๗ ๖๓,๙๔๘.๓๘ ๑๗๑,๔๒๐.๐๐ -	๖๙๓,๕๑๗.๔๓ ๘๘,๔๕๑.๖๒ ๓๑๑,๐๘๐.๐๐ ๒๔,๐๐๐.๐๐		✓ ✓ ✓ ✓	
		๑.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ๒.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล	๑,๕๓๙,๔๐๐ ๔๖,๘๐๐				๔๙๗,๙๔๓.๒๒ ๒๒,๒๒๕.๘๐	๑,๐๔๑,๔๕๖.๗๘ ๒๔,๕๗๔.๒๐	✓ ✓		
		เพื่อจ่ายเป็น ๑.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ๒.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล	๓๘๒,๖๐๐ ๕๔,๐๐๐				๓๑,๓๔๐.๐๐ ๑,๐๐๐.๐๐	๓๕๑,๒๖๐.๐๐ ๕๓,๐๐๐.๐๐	✓ ✓		
๒	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ	๑๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐				- -	๑๐,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐	✓ ✓		
๓	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มี ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	๖๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐		๖๐,๐๐๐.๐๐ ๖๐,๐๐๐.๐๐ ๑๒,๐๐๐.๐๐		- - -	- - ๔๘,๐๐๐.๐๐		✓ ✓ ✓	
๔	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น	สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	๖๐,๐๐๐				-	๖๐,๐๐๐.๐๐	✓		

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ	๓๕,๐๐๐				๑,๑๕๐.๐๐	๓๓,๘๕๐.๐๐		✓	
			๓๕,๐๐๐				-	๓๕,๐๐๐.๐๐		✓	
๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรับวารสารต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการเทศบาล ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐		๕๖,๐๐๐.๐๐	๗๓,๕๑๖.๔๙	๖๒,๔๘๓.๕๑		✓	
			๑๕๐,๐๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐		๗๗,๐๐๐.๐๐	๔๙,๐๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐		✓	
๗	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมต่างๆ	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		๔,๐๕๐.๐๐	๑๔,๑๕๐.๐๐	๒๑,๘๐๐.๐๐		✓	
๘	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		๑๐,๙๗๐.๐๐	๓๓,๘๕๐.๙๙	๔๕,๑๗๙.๐๑		✓	
๙	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ জন.อปท.	๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๓,๙๐๐.๐๐	-	๑๑๖,๑๐๐.๐๐		✓	
๑๐	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	ค่าตอบแทน แพทย์ พยาบาล บุคลากรทางการแพทย์ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านรักษาความเจ็บป่วยฯ	๑๕๐,๐๐๐		๔๒,๐๐๐.๐๐		๔๐,๐๐๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐		✓	
รวม	๑๐		๔,๘๔๒,๘๐๐	๒๗๔,๐๐๐.๐๐	๓๓๔,๐๐๐.๐๐	๑๕๑,๙๒๐.๐๐	๑,๔๔๗,๑๒๗.๔๕	๓,๑๘๓,๗๕๒.๕๕			

๖.แผนงานเกษรชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๑.ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๒.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๓.เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	๒๙๘,๒๐๐				๑๔๖,๗๐๐.๐๐	๑๕๑,๕๐๐.๐๐		✓	
			๖,๐๑๑,๖๐๐				๒,๘๒๑,๕๑๘.๐๙	๓,๑๙๐,๐๘๑.๕๑		✓	
			๖๗๖,๙๐๐				๓๒๖,๘๓๓.๐๕	๓๕๐,๐๖๖.๘๕		✓	
๒	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ	๑๖๐,๐๐๐				๖๗,๑๘๐.๐๐	๙๒,๘๒๐.๐๐		✓	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ	๑๐,๐๐๐				-	๑๐,๐๐๐.๐๐		✓	
๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการวารสารต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการเทศบาล ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	๓,๘๐๐,๐๐๐			๔๕๐,๙๐๐.๐๐	๑,๕๘๐,๙๘๔.๐๐	๑,๗๖๘,๑๑๖.๐๐		✓	
รวม	๔		๑๐,๙๕๖,๗๐๐	-	-	๔๕๐,๙๐๐.๐๐	๔,๙๔๓,๒๑๕.๑๔	๕,๕๖๒,๕๘๔.๘๖			

๗.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงานเทศบาล	๓๔๒,๘๐๐				๑๖๘,๑๘๐.๐๐	๑๗๔,๖๒๐.๐๐		✓	
๒	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มีได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	๖๐,๐๐๐				๒๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐		✓	
๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการวารสารต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการเทศบาล ค่าเย็บหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	๘๕,๐๐๐				๑๔,๐๐๐.๐๐	๗๑,๐๐๐.๐๐		✓	
รวม	๓		๔๘๗,๘๐๐	-	-	-	๒๐๗,๑๘๐.๐๐	๒๘๐,๖๒๐.๐๐			

๘.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เพื่อจ่ายเป็น									
		๑.เงินเดือนพนักงานเทศบาล	๖๘๓,๐๐๐				๓๓๘,๒๓๑.๖๑	๓๔๔,๗๖๘.๓๙		✓	
		๒.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล	๒,๐๐๐				-	๒,๐๐๐.๐๐		✓	
		๓.เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐				๑๙,๙๘๓.๘๗	๒๒,๐๑๖.๑๓		✓	
		๑.เงินเดือนพนักงานเทศบาล	๑,๒๑๘,๐๐๐		๙๒๐,๐๐๐.๐๐		๑๑๔,๖๐๐.๐๐	๑๘๓,๔๐๐.๐๐		✓	
		๒.เงินประจำตำแหน่ง	๑๘,๐๐๐				-	๑๘,๐๐๐.๐๐		✓	
		๓.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓,๑๔๕,๘๐๐				๑,๓๕๗,๒๖๕.๑๖	๑,๗๘๘,๕๓๔.๘๔		✓	
๔.เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	๒๖๔,๖๐๐				๙๘,๑๔๖.๑๒	๑๖๖,๔๕๓.๘๘		✓			
๒	ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	๖๐,๐๐๐				-	๖๐,๐๐๐.๐๐		✓	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ	๑๕,๐๐๐				-	๑๕,๐๐๐.๐๐		✓	
			๑๐,๐๐๐				-	๑๐,๐๐๐.๐๐		✓	
๔	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มี ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	๗๒,๐๐๐				๓๔,๒๕๘.๐๖	๓๗,๗๔๑.๙๔		✓	
๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน เทศบาล และลูกจ้างประจำ	๑๕๐,๐๐๐				-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐		✓	
			๑๕,๐๐๐				๓,๑๐๐.๐๐	๑๑,๙๐๐.๐๐		✓	
๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการวารสารต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ใน กิจการเทศบาล ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐		✓	
			๙๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๕๔,๐๐๐.๐๐	๖๕๗,๔๐๙.๓๐	๗๘๘,๕๙๐.๗๐		✓	
๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณี วันสำคัญ ทางศาสนา งานรัฐพิธีและวันสำคัญตาม โอกาสต่างๆ	เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้า อยู่หัว และวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบรม วงศานุวงศ์ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐				๓,๕๙๒.๐๐	๔๖,๔๐๘.๐๐		✓	
๘	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐				-	๓๐,๐๐๐.๐๐		✓	
๙	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ จนท.อปท.	๓๐,๐๐๐				๓,๙๐๐.๐๐	๕,๗๐๐.๐๐		✓	
รวม	๙		๖,๗๓๕,๔๐๐	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๗,๙๐๐.๐๐	๒,๖๓๒,๒๘๖.๑๒	๓,๗๒๕,๒๑๓.๘๘			

๙.แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๑.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๒.เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	๑๐๘,๐๐๐				๕๔,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐		✓	
			๑๒,๐๐๐				๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐		✓	
๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการสำรวจจำนวน สัตว์ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของฯลฯ	๑๑๐,๐๐๐			๔๙,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐		✓	
รวม	๒		๒๓๐,๐๐๐	-	-	๔๙,๐๐๐.๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐	๘๖,๐๐๐.๐๐			

๑๐.แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนิน	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ค่าชำระหนี้เงินต้น	ชำระหนี้เงินต้น ธนาคารออมสิน โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดม	๒,๓๔๐,๐๐๐				๑,๑๖๗,๐๐๐.๐๐	๑,๑๗๓,๐๐๐.๐๐		✓	
๒	ค่าชำระดอกเบี้ย	ชำระหนี้ดอกเบี้ย ธนาคารออมสิน โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดม	๓๐๐,๐๐๐				๑๕๕,๙๐๙.๒๓	๑๔๔,๐๙๐.๗๗		✓	
๓	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๗๙๐,๑๐๐				๒๙๔,๓๒๖.๐๐	๔๙๕,๗๗๔.๐๐		✓	
๔	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	สำหรับจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี	๓๔,๗๖๐				๑๗,๒๙๔.๐๐	๑๗,๔๖๖.๐๐		✓	
๕	เงินสำรองจ่าย	สำหรับจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนฯ	๓๔๑,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๘๖,๐๐๐.๐๐		✓	
๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรงฯ	๕๐,๐๐๐				-	๕๐,๐๐๐.๐๐			✓
๗	ค่าสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ(สปสช.)	เพื่อจ่ายให้กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลเมืองเดชอุดม ไม่น้อยกว่า ๖๐% ที่ได้รับจัดสรรจาก สปสช.	๓๑๐,๐๐๐				-	๓๑๐,๐๐๐.๐๐			✓
๘	ค่าสมทบสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทย	สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทยในอัตราร้อยละ ๑/๖ ของรายรับจริงปีงบประมาณที่ผ่านมา	๑๒๔,๐๐๐				๑๑๗,๑๓๖.๗๙	๖,๘๖๓.๒๑		✓	
๙	เงินช่วยเหลือพิเศษ	๑.เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	๒๐๐,๐๐๐				-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
		๒.เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง	๖๒,๐๐๐				๔๗,๓๔๐.๐๐	๑๔,๖๖๐.๐๐		✓	
		๓.เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	๗๕,๐๐๐				-	๗๕,๐๐๐.๐๐			✓

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๐	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ	สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ	๑๑,๐๐๐				๕,๒๔๔.๐๐	๕,๗๕๖.๐๐		✓	
๑๑	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	สำหรับเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละสอง ของรายได้ประจำปี	๒,๓๑๘,๙๔๐				๒,๒๕๔,๔๐๓.๖๐	๖๔,๕๓๖.๔๐		✓	
๑๒	เงินบำเหน็จดำรงชีพพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ	สำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จดำรงชีพให้แก่พนักงาน พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ คนๆละ ๒๐๐,๐๐๐ บ.	๔๐๐,๐๐๐				๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	✓		
๑๓	ค่าสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	เพื่อสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลเมือง เดชอุดม โดยยึดหลักการประชาชนออม ๑ ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ ๑ ส่วน และ รัฐบาลสมทบ ๑ ส่วน นำไปจัดสวัสดิการให้กับ ประชาชน มุ่งหวังให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี	๒๐๐,๐๐๐				-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			✓
รวม	๑๓		๗,๕๕๖,๘๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	๔,๕๖๓,๖๕๓.๖๒	๒,๘๔๓,๑๔๖.๓๘			
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕			๙๐,๑๕๐,๓๐๐	๒,๐๙๗,๐๐๐.๐๐	๒,๙๓๒,๐๐๐.๐๐	๕,๑๒๑,๙๕๕.๐๖	๓๖,๗๙๔,๕๘๓.๘๕	๔๗,๓๙๘,๗๖๑.๐๙			
รวมทั้ง ๕ ด้าน			๑๓๗,๕๖๒,๐๐๐	๒,๓๖๒,๙๐๐.๐๐	๓,๑๐๔,๐๐๐.๐๐	๕,๒๔๒,๕๖๒.๐๖	๕๔,๔๘๗,๔๓๗.๔๘	๗๗,๐๙๐,๙๐๐.๔๖			

รายการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ		๖๔๖,๑๐๐			๖๔๖,๐๒๘.๓๓	๗๑.๖๗	✓		
		รวม		๖๔๖,๑๐๐	๐	๐	๖๔๖,๐๒๘	๗๒			

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ตู้บริจาค	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บริจาคจำนวน ๑ ตู้		๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	✓		
		รวม		๑๕,๐๐๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐	๐			

แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	โครงการอบรมอาสาจราจร	เพื่อให้ได้รับความรู้ด้านกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการจราจรและหน้าที่อาสาจราจรในการปฏิบัติหน้าที่เทศกิจในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน		๒๐,๐๐๐			๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐			✓
		รวม		๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	บิมน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบิมน้ำ		๒๐,๐๐๐			๑๙,๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	✓		
		รวม		๒๐,๐๐๐	๐	๐	๑๙,๘๐๐	๒๐๐			

แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	การใช้จ่ายงบประมาณ					แผนการดำเนินงาน		
				โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ซิมเมอร์สูบน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อซิมเมอร์สูบน้ำ		๔๐,๐๐๐			๓๒,๔๐๐.๐๐	๗,๖๐๐.๐๐	✓		
		รวม		๔๐,๐๐๐	๐	๐	๓๒,๔๐๐	๗,๖๐๐			
		รวมตั้งจ่ายรายการใหม่		๗๔๑,๑๐๐	๐	๐	๗๑๓,๒๒๘	๒๗,๘๗๒			

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

งบประมาณตั้งไว้	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ
๑๓๗,๕๖๒,๐๐๐	๓,๑๐๔,๐๐๐	๓,๑๐๔,๐๐๐	๕,๒๔๒,๕๖๒.๐๖	๕๕,๒๐๐,๖๖๕.๘๑	๗๗,๑๑๘,๗๗๒.๑๓